



2015 YILI

**FAALİYET
RAPORU**

5393 Sayılı Belediye Kanunun 56.maddesi ile 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 41.maddesi ve bu maddeye bağlı olarak çıkarılan ve 17 Mart 2006 tarih ve 26111 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan “**Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik**” hükümlerine göre hazırlanan Belediyemizin 2015 yılı faaliyetleri aşağıya çıkarılmıştır.

Samsun ili Alaçam ilçesi Belediye Başkanlığının 9.600.000,00 TL.lik gelir ve gider denkliği ile hazırlanan ve 01.01.2015-31.12.2015 tarihleri arasında yürürlükte olan bütçesi ile 2015 yılı programımızda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasına,hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamaya azami gayret gösterdik.

Belediyemizin sevk ve idaresinde, Belediyemizin hak ve menfaatlerini koruyup, bütçe ödeneklerimizin, verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasını sağlarken halkımızın sağlık,huzur ve esenliğini hep ön planda tuttuk.

İlçemizi, ilçemiz halkın hak ettiği yaşanabilir, her şeyin en iyisini bulabildiği, hizmetlerimizin her alanda, her bölgeye eşit ulaştırıldığı bir şehir yapmanın çalışma ve gayreti içinde olduk.

Hadi UYAR
Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

BAŞKAN SUNUŞU

I-GENEL BİLGİLER

- A- Misyon ve Vizyon
- B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C- İdareye İlişkin Bilgiler

- 1- Fiziksel Yapı
- 2- Örgüt Yapısı
- 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
- 4- İnsan Kaynakları
- 5- Sunulan Hizmetler
- 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

D- Diğer Hususlar

II- AMAÇ ve HEDEFLER

- A- İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B- Temel Politikalar ve Öncelikler
- C- Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

- 1- Bütçe Uygulama Sonuçları
- 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
- 3- Mali Denetim Sonuçları
- 4- Diğer Hususlar

B- Performans Bilgileri

- 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

B- Zayıflıklar

C- Değerlendirme

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

EKLER

EK1 Üst yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı

EK2 Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

1- GENEL BİLGİLER

A-MİSYON VE VİZYON

MİSYON : Alaçam ilçesinde yaşayan belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak, onlara huzur ve güven dolu bir ortam sağlamaktır. Başta 5393 Sayılı Belediye Kanunu olmak üzere mevzuatla Belediyelere tevdi edilen görevleri yerine getirmektedir.

VİZYON : Sosyo-kültürel dokusu ve ekonomik yapısı ile orantılı, belde halkının belediye hizmetleri konusunda temel ihtiyaçlarının karşılandığı, güvenli, temiz bir ortamda, hemşericilik bilinci ve yardımlaşma anlayışı ile bezenmiş, önder ve öncü bir belediyecilik anlayışının var olduğu, hizmette eşitlik ve kalitenin sunulduğu bir Alaçam'a kavuşmaktadır.

B-YETKİ VE SORUMLULUKLAR

5393 Sayılı Belediye Kanunu hükümlerine göre görev yapan Belediyemizin görev ve sorumlulukları kanunun 14.maddesinde, yetki ve imtiyazları ise 15.maddesinde belirlenmiştir.

Buna göre;

GÖREV VE SORUMLULUKLAR

- a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabita, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikah, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yapar. Büyükşehir Belediyeleri ile nüfusu 100.000' in üzerindeki Belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer Belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendирerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.
- b) Devlete ait her derecede okul binalarının inşası ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslina uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdi yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere Belediye Meclis kararı ile ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fikranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden Belediyeler için tahakkuk eden miktarın Büyükşehir Belediyeleri için binde yedisini diğer Belediyeler için binde onikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmetin sunumunda engelli, yaşlı, düştük ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye Meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu kanunun kapsamı dışındadır.

YETKİ VE İMTİYAZLAR

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır.

- a) Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak,
- b) Kanunların Belediye ye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak,belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek,
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediye ye ait vergi,resim,harç,katkı ve katılma paylarının tarh,tahakkuk ve tahsilini yapmak;vergi,resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tâhsili gereken doğal gaz,su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme,kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak;bunlar için gerekli tesisleri kurmak,kurdurmak,işletmek ve işletirmek;kaynak sularını işletmek veya işletirmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları,tünel raylı sistem dahil her türlü toplu taşıma sistemleri kurmak,kurdurmak,işletmek ve işletirmek.
- g) Katı atıkların toplanması taşınması, ayrıstırılması,geri kazanımı,ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla,belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak,kamulaştırmak,satmak,kiralamak veya kiraya vermek,trampa etmek,tâhsis etmek,bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci halleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha,ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilere açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyecek iki gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı panolar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisıhhi işyerlerini,eglence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri,odun,kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşimalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını,bilet ücret ve tarifelerini,zaman ve güzergahlarını

belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol,cadde,sokak,meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

- r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 05.11.2008 tarih ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26.09.2011 tarih ve 655 Sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükümünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşmeye hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,
- s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırıkmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.
(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.
(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığında belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.
(l) bendinde belirtilen gayrisıhhi müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.
Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştanın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKİ YAPI

Hizmet binamız Alaçam İlçesi merkezinde, zemin + 2 katlı olup, Başkanlık Makamı, Meclis ve Encümen Toplantı Salonu ile Belediyemiz birimlerini içinde barındırmaktadır.

Alaçam Belediyesine ait bazı hizmet birimleri ana hizmet binamız dışında konuşturulmuştur.

Mezbahanemiz ve Makine parkımız Karşıyaka Mahallesindedir.

Bunların yanı sıra İlçemizin Cumhuriyet Meydanında bulunan tüm işyerleri Belediyemize aittir.Yine önemli taşınmazlarımızdan olan İlçemiz Geyikkoşan mevkiinde bulunan Alaçam Öğretmenevi olarak kullanılan tesis, ,Hamam otel binamız,Milli Egemenlik Aile Çay bahçemiz, Anneler Parkımız, Hali Saha tesisimiz,ayrıca İlçemizin muhtelif yerlerinde bulunan tapu kayıtları mevcut irili ufaklı arsa ve arazilerimiz,çeşme ve tuvaletlerimiz,mesire yerlerimiz,park alanlarımız bulunmaktadır.Sözkonusu taşınmazlarımıza ait Alaçam Tapu Sicil

Müdürlüğünden alınan ve taşınmazlarımızın mevkii,cinsi,yüzölçümü,ada parsel numaralarını gösterir kayıtlar Belediyemizde mevcuttur.

Belediyemizde bilgisayar,araç gereç ve taşit miktarı ve niteliği faaliyetlerin yürütülmesinde yeterli olsa da özellikle taşıtların eski ve bir çögünün ekonomik ömrünü doldurmuş olması sık sık arızalara ve buna bağlı olarak aşırı masrafa yol açmaktadır.

Belediyemize Ait taşıtların cinsi,modeli,markası ve plaka numaraları aşağıya çıkarılmıştır.

S.NO	MODELİ	PLAKASI	MARKASI	CİNSİ
1	2004	55 TA 001	RENAULT	TAKSİ
2	1993	55 TD 700	DOĞAN SLX	TAKSİ
3	1984	55 TA 530	RENAULT	TAKSİ
4	1984	55 TA 002	FORD	MİNUBÜS
5	1994	55 TA 003	BMC LEVENT	PİKAP
6	1985	55 TC 766	AS 600 DOC	DAM.KAMYON
7	1985	55 TC 767	AS 600 DOC	DAM.KAMYON
8	1985	55 TA 271	AS 600 DOC	DAM.KAMYON
9	1986	55 TE 286	MAN 19-210	DAM.KAMYON
10	1970	İTFAİYE FORD	FORD	İTFAİYE
11	1993	55 TL 361	BMC FATİH 220-26	DAM.KAMYON
12	1994	55 TD 939	BMC FATİH	VIDANJÖR
13	1994	55 TD 940	IVEKO	ÇÖP KAMYONU
14	1984	55 TD 941	FİAT 50 NC	ÇÖP KAMYONU
15	1974	55 TD 942	BEDFORD	ÇÖP KAMYONU
16	1984	KAZICI YÜKLEYİCİ	JCB - 3D	KEPÇE
17	200	KAZICI YÜKLEYİCİ	HİDROMEK - 101B	KEPÇE
18	1986	GREYDER OK-G 16	OKG-16	GREYDER
19	1991	55 TA 074	ŞTAYİR	TRAKTÖR
20	1972	55 TD 929	FORD CENAZE TAŞ	CENAZE TAŞIMA
21	1984	55 TA 479	MERCEDES	OTOBÜS
22	1985	55 TC 109	FİAT 50 NC	OTOBÜS
23	1994	55 TD 486	BMC BELDE	CANAZE YIKAMA
24	1972	55 AD 358	FORD	PİKAP
25	1995	55 TA 877	BMC FATİH	ÇÖP KAMYONU
26	1995	55 TF 615	FORD CARGO	DAM.KAMYON
27	2010	GREYDER G-930	VOLVO	GREYDER
28	2012	55 TK 770	mitsubishi	ÇÖP KAMYONU
29	1976	ET TAŞIMA	BMC	ET TAŞIMA
30	2014	55 TK 095	FİAT DOBLO	DOBLO
31	2011	55 TL 007	FORD MONDEO	TAKSİ
32	2000	SİLİNDİR	HAMM 2420 D	SİLİNDİR
33	2006	KAZICI YÜKLEYİCİ	HİDROMEK 102 S	KEPÇE
34	2011	KEPÇE	JCB BEKO KEPÇE - 456E2X	KEPÇE
35	2000	DOZER	CATERPİLLER	DOZER
36	2000	GREYDER	mitsubishi MG 530	GREYDER
37	1993	KEPÇE	KOMATSU W A 420	KEPÇE
38	2000	SİLİNDİR	MKE	SİLİNDİR
39	2007	55 TD 585	ISUZU	PİKAP
40	1997	55 TL 748	BMC FATİH	DAM.KAMYON
41	2015	15.03.006	CATER PİLLER	EKSİAVATÖR
42	1997	55 TB 162	AS 950 DOC	DAM.KAMYON
43	1987	55 TL 972	MAN	DAM.KAMYON
44	1999	55 TA 733	MERCEDES	OTOBÜS
45	1997	55 AHT 59	FORD	HİZ.ARACI (BÜYÜKŞEHİR)

2 - ÖRGÜT YAPISI

Alaçam Belediyesinin genel karar organı olan Belediye Meclisi 16, Belediye Encümeni ise 5 üyeden oluşmaktadır. Belediye; Belediye Başkanı tarafından idare edilmekte olup, Başkan Yardımcısı (Meclis Üyesi) bulunmamaktadır.

Belediyemizde ;

Özel Kalem
Yazı İşleri Müdürlüğü
Mali Hizmetler Müdürlüğü
Fen İşleri Amirliği
Zabıta Komiserliği
Veteriner Hekimliği
Makine İkmal Hizmetleri Amirliği
Temizlik Hizmetleri

Birimleri bulunmaktadır.

3-BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Bilgi işlem ile ilgili çalışmalarımız Belediye Mali Hizmetler Müdürlüğüne bağlı olarak bir adet bilgi işlem görevlisi tarafından yürütülmektedir.

Belediyemiz bilgisayar sistemi program yönünden ANKARA' da bulunan Sampaş A.Ş. tarafından desteklenmektedir. Belediyemizin bütçe,muhasebe,tahakkuk,tahsilat,personel v.b gibi tüm iş ve işlemleri bilgisayar ortamında yapılmaktadır.Belediyemizce bilgi ve teknolojik kaynaklar bakımından günümüz standartlarına imkanlar ölçüsünde uyum sağlanmaya çalışılmaktadır.

4-İNSAN KAYNAKLARI

Kurumumuzda 2015 yılı sonu itibariyle memur norm kadro mevcudu **117** olup,mevcut kadrolardan **25** adedi dolu **92** adedi ise boştur.

Bu kadrolarda istihdam edilen personellerimiz 1 adedi Yüksek Lisans,4 adedi Lisans,3 adedi Ön Lisans ,16 adedi Lise,1 adedi orta okul eğitimi almışlardır.

İşçi Norm Kadromuz **59** olup, 13 adedi doludur. Ayrıca 2 adet geçici işçi mevcuttur.

Ayrıca Belediyemizde hizmet alımı suretiyle, 1 adet Avukat, **74** adet temizlik ve fen işlerinde çalıştırılan şirket işçişi bulunmaktadır.

Mevcut memur boş dolu kadro durumumuz aşağıda gösterildiği sekilde dir.

Belediyemizin 2015 yılına ait insan kaynakları ile ilgili bilgiler aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.

Personel Statüsü (NORM KADRO)

Personel Statüsü	Miktari
Memur	117
Daimi İşçi	59
TOPLAM	176

Memur Personelin Kadro Durumu

Personel Statüsü	Dolu	Boş	Toplam
İdari Hizmetler Personeli	18	33	51
Teknik Hizmetler Personeli	2	20	22
Sağlık Hizmetleri Personeli	1	7	8
Yardımcı Hizmetler Personeli	0	5	5
Zabıta Personeli	4	26	30
Avukat	-	1	1
TOPLAM	25	92	117

Memur Personelin Eğitim Durumu

Eğitim Durumu	Adet
İlk Öğretim Okulu	1
Lise/Meslek Lisesi	16
Ön Lisans (2 ve 3 yıllık)	3
Lisans (4 yıllık)	4
Yüksek Lisans	1

Sürekli İşçi Personelin Kadro Durumu

Personel Statüsü	Adet
Ustabaşı	1
Usta	2
Operatör	5
Yağçı	5
Şoför	10
İşçi	16
Temizlik İşçisi	20
Toplam	59

TOPLAM PERSONEL

Memur	= 25
İşçi	= 13
Geçici İşçi	= 2
Hizmet Alımı	= 74
Avukat	= 1

TOPLAM = 115

MEVCUT MEMUR KADRO CETVELİ - 2015 YILI					
	İLİ	SAMSUN			
	İLÇESİ	ALAÇAM			
SINIFI	KADRO ÜNVANI	KADRO DERECESİ	ONAY MERCİ	TARİH- SAYI	DURUMU
GİH	Belediye Başkan Yrd.	1	Belediye Meclisi	03/05/2007 - 2007-14	DOLU
GİH	Yazı İşleri Müdürü	3	Belediye Meclisi	02/10/2006 - 2006-31	BOŞ
GİH	Mali Hizmetler Müdürü	3	Belediye Meclisi	03/05/2007 - 2007-14	DOLU
GİH	Fen İşleri Müdürü	2	Bakanlar Kurulu	24/12/1992 - 92/3993	BOŞ
GİH	İmar ve Şehircilik Md.	4	Belediye Meclisi	03/05/2007 - 2007/14	BOŞ
GİH	Bs.Y.ve H.İşlk.Müdüru	1	Belediye Meclisi	04/05/2010 - 2010-16	DOLU
GİH	Zabıta Müdürü	1	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	DOLU
GİH	İnsan Kaynakları Müdürü	3	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Park ve Bahçeler Müdürü	3	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Muhtarlık İşleri Müdürü	1	Belediye Meclisi	04/05/2015-2015/17	DOLU
GİH	Bilgi İşlem Müdürü	4	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Kültür ve Sosyal İşl.Müd.	3	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	DOLU
GİH	Şef	3	Belediye Meclisi	04/05/2010-2010/16	DOLU
GİH	Şef	3	Belediye Meclisi	04/05/2010-2010/16	DOLU
GİH	Sef	3	Bakanlar Kurulu	28/12/2001-2001/3661	DOLU
GİH	Şef	7	Bakanlar Kurulu	24/12/1992-92/3993	BOŞ
GİH	Şef	7	Belediye Meclisi	03/05/2007-2007/14	BOŞ
GİH	Şef	7	Belediye Meclisi	03/05/2007-2007/14	BOŞ
GİH	Şef	7	Belediye Meclisi	03/05/2007-2007/14	BOŞ
GİH	Şef	7	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Şef	7	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Şef	7	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Memur	7	Belediye Meclisi	13/03/1997-97/9436	DOLU
GİH	Memur	5	Belediye Meclisi	13/03/1997-97/9436	DOLU
GİH	Memur	5	Bakanlar Kurulu	30/12/1999-99/13884	DOLU
GİH	Memur	11	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Memur	11	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Memur	11	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Memur	11	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Memur	11	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Memur	11	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Evlendirme Memuru	11	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Şoför	5	Bakanlar Kurulu	30/12/1999-99/13884	DOLU
GİH	Şoför	5	Bakanlar Kurulu	30/12/1999-99/13884	BOŞ
GİH	Şoför	5	Bakanlar Kurulu	30/12/2002-2002/5278	BOŞ
GİH	Şoför	7	Bakanlar Kurulu	30/12/2002-2002/5278	DOLU
GİH	Şoför	11	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Şoför	11	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Şoför	11	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Şoför	11	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Şoför	11	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Tahsildar	5	Bakanlar Kurulu	30/12/1999-99/13884	BOŞ
GİH	Tahsildar	5	Bakanlar Kurulu	30/12/1999-99/13884	DOLU
GİH	Tahsildar	5	Belediye Meclisi	03/05/2007-2007/14	DOLU

GİH	Tahsildar	5	Belediye Meclisi	03/05/2007-2007/14	DOLU
GİH	Bilgisayar İşletmeni	11	Belediye Meclisi	03/05/2007-2007/14	BOŞ
GİH	Bilgisayar İşletmeni	7	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Veri Haz. Ve Knt. İslt.	11	Belediye Meclisi	03/05/2007-2007/14	DOLU
GİH	Veri Haz. Ve Knt. İslt.	11	Belediye Meclisi	03/05/2007-2007/14	BOŞ
GİH	Veri Haz. Ve Knt. İslt.	11	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Veri Haz. Ve Knt. İslt.	3	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Zabıta Amiri	5	Belediye Meclisi	03/01/2012-2012/01	BOŞ
GİH	Zabıta Komiseri	9	Belediye Meclisi	03/01/2012-2012/01	BOŞ
GİH	Zabıta Komiseri	9	Belediye Meclisi	02/10/2006-2006/31	BOŞ
GİH	Zabıta Komiseri	9	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Zabıta Komiseri	9	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Zabıta Memuru	5	Bakanlar Kurulu	30/12/1999-99/13884	DOLU
GİH	Zabıta Memuru	5	Bakanlar Kurulu	13/03/1997-97/9436	BOŞ
GİH	Zabıta Memuru	5	Bakanlar Kurulu	30/12/1999-99/13884	BOŞ
GİH	Zabıta Memuru	7	Bakanlar Kurulu	13/03/1997-97/9436	DOLU
GİH	Zabıta Memuru	8	Bakanlar Kurulu	13/03/1997-97/9436	DOLU
GİH	Zabıta Memuru	8	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Zabıta Memuru	8	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Zabıta Memuru	8	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Zabıta Memuru	8	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Zabıta Memuru	8	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Zabıta Memuru	8	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Zabıta Memuru	8	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Zabıta Memuru	11	Bakanlar Kurulu	22/12/2000-200/1965	DOLU
GİH	Zabıta Memuru	11	Belediye Meclisi	03/05/2007-2007/14	BOŞ
GİH	Zabıta Memuru	11	Belediye Meclisi	03/01/2012-2012/01	BOŞ
GİH	Zabıta Memuru	11	Belediye Meclisi	03/01/2012-2012/01	BOŞ
GİH	Zabıta Memuru	11	Belediye Meclisi	03/01/2012-2012/01	BOŞ
GİH	Zabıta Memuru	11	Belediye Meclisi	03/01/2012-2012/01	BOŞ
GİH	Zabıta Memuru	11	Belediye Meclisi	03/01/2012-2012/01	BOŞ
GİH	Zabıta Memuru	11	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Zabıta Memuru	11	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Zabıta Memuru	11	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Zabıta Memuru	11	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Zabıta Memuru	11	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
AH	Avukat	9	Belediye Meclisi	03/01/2012-2012/01	BOŞ
SH	Veteriner Hekim	1	Bakanlar Kurulu	30/12/2004-2004/8453	DOLU
SH	Tabip	8	Belediye Meclisi	03/05/2007-2007/14	BOŞ
SH	Hemşire	11	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
SH	Sağlık Memuru	11	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
SH	Sağlık Teknikeri	9	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
SH	Sağlık Teknikeri	4	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
SH	Sağlık Teknisyeni	9	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
SH	Sağlık Teknisyenı	4	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
GİH	Eğitmen	6	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
TH	Mühendis	1	Bakanlar Kurulu	30/02/2004-2004/8453	BOŞ
TH	Mühendis	8	Bakanlar Kurulu	24/12/1992-92/3993	BOŞ
TH	Mühendis	8	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
TH	Mühendis	8	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ

TH	Mühendis	8	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
TH	Mimar	8	Belediye Meclisi	03/05/2007-2007/14	DOLU
TH	Mimar	8	Belediye Meclisi	03/05/2007-2007/14	BOŞ
TH	Mimar	8	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
TH	Mimar	8	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
TH	Peysaj Mimarı	8	Belediye Meclisi	01/03/2012-2012/01	BOŞ
TH	Şehir Plancısı	8	Belediye Meclisi	03/05/2007-2007/14	BOŞ
TH	Tekniker	10	Belediye Meclisi	03/05/2007-2007/14	DOLU
TH	Tekniker	10	Belediye Meclisi	03/05/2007-2007/14	BOŞ
TH	Tekniker	10	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
TH	Tekniker	10	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
TH	Tekniker	10	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
TH	Tekniker	10	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
TH	Teknisyen	4	Bakanlar Kurulu	30/12/2004-2004/8453	BOŞ
TH	Teknisyen	10	Bakanlar Kurulu	22/12/2000-2000/1965	BOŞ
TH	Teknisyen	11	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
TH	Teknisyen	11	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
TH	Teknisyen	11	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
YH	Bekçi	8	Bakanlar Kurulu	30/12/1999-99/13884	BOŞ
YH	Bekçi	8	Bakanlar Kurulu	30/12/1999-99/13884	BOŞ
YH	Bekçi	11	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ
YH	Hizmetli	11	Belediye Meclisi	03/01/2012-2012/01	BOŞ
YH	Hizmetli	11	Belediye Meclisi	02/05/2014-2014/23	BOŞ

Belediyemizde daimi işçi norm kadro adedi (59) olup,bu sayının (13) adedi dolu, (46) adedi ise münhal bulunmaktadır.

01.01.2015 – 31.12.2015 tarihleri arasında 1 işçimiz emekliye sevk edilmiştir.

Mevcut işçilerimiz içerisinde (2) adet engelli işçi bulunmaktadır.

İşçilerimizin (2) adedi büro hizmetlerinde diğerleri ise Temizlik ve Fen hizmetlerinde istihdam edilmektedir.

İşçilerimizin eğitim düzeyi ağırlıklı olarak ilköğretim olup,yaş ortalaması ise 45 civarındadır.

Norm kadro itibariyle kurumumuza tahsis edilen kadro sayısı yeterlidir.

Belediyemiz hizmetlerinin daha aktif ve daha verimli bir şekilde yürütülebilmesi,halkımızın medeni ve müşterek ihtiyaçlarının karşılanabilmesinin temini için Belediyemizin yeni personele ihtiyacı bulunmaktadır.

5. SUNULAN HİZMETLER

Belediyenin görevleri 5393 Sayılı Belediye Kanunun 14.maddesinde sayılmış olup,Belediyemiz maddi olanakları, personel durumu, araç gereç durumunun vermiş olduğu imkanlar ölçüsünde sözkonusu görevlerini yerine getirmeye çalışmaktadır.

Bu görevler imar,yapım,ulaşım,çevre sağlığı,kültür ve sanat,park ve bahçe,spor, sağlık,ıtfaiye,zabıta,sivil savunma,basın ve halkla ilişkiler ve özel kalem hizmetleri başlıklar altında toplanabilir.Bunlar Belediye Başkanlığına bağlı ana hizmet birimlerince yürütülmektedir.

İmar hizmetleri Belediyemizin Fen İşlerinin bünyesinde imar yönetmeliği çıkarmak,imar planları yapmak,yapı denetimi (kaçak yapılar ve imar planının uygulanması), kamulaştırma,arsa üretimi yapmak,diğer birimlere lojistik destek sağlamak,halihazır harita yapmak,yaptırmak.

Yapım hizmetleri yapım işlerinin projelendirilmesi,yol yapımı (cadde,bulvar ve kaldırımlar), yol kaplaması, otopark yapımı,park,bahçe,mesire yeri, spor ve çocuk oyun alanları yapımıdır.

Ulaşım hizmetleri; şehir içi ulaşımının koordinasyon ve denetimi,trafik işaret ve levhalarının yerleştirilmesi ile otopark hizmetleridir.

Kültür ve sanat hizmetleri; Sempozyum ve açık oturum düzenleme,kültür yayınıları,kültür ve sanat etkinlikleri,festival ve halk konserleri,tiyatro gösterileri ile kentin tanıtımı ile ilgili çalışmalar.

Park ve bahçe hizmetleri çevre düzenlemesi; cadde , sokak ve refüjlerin ağaçlandırılması,mevcut yeşil alanların bakım ve onarımları,imar planlarına uygun olarak yeni park,bahçe ve yeşil alanlar düzenlemek.

Sosyal hizmetler; yaşlılara, kadınlara, gençlere, kimsesizlere,muhtaçlara yönelik hizmetler yapmak.

Mezarlık ve cenaze hizmetlerini yerine getirmek.

Zabıta hizmetleri; Zabıta hizmetlerinin yürütülmesi,gözetim ve koordinasyonunun sağlanması,zabıta personelin eğitilmesi,trafik hizmetlerinin yürütülmesi,zabıta destek hizmetleri,belediye suçlarının işlenmesini önleyici tedbir alınması ve kanunda belirlenmiş olan görevlerin takip edilmesidir.

Özel kalem; tören,temsil,ağrlama,protokol vb. hizmetleri yerine getirmek.

Bu görevlere bağlı olarak 2015 yılı içerisinde önemli sayılabilecek:

İlçemizin kanalizasyon ve su çalışmalarına bağlı bozulan yolları, aciliyet sırasına göre yapılan program doğrultusunda yapılmaktadır.

İlçemiz Yenicami Mahallesi Lise Caddesinde bulunan Kapalı Pazaryeri ve Otopark inşaatı yıl içerisinde tamamlanarak hizmete açılmıştır.

Mart Ayı içerisinde ilçemizin Umutlu Mahallesinde Samsun Valiliği,Büyükşehir Belediye Başkanlığı ve Belediyemizin ortaklaşa çalışmaları ile Nevruz Bayramı etkinlikleri düzenlenmiştir.

Nisan Ayı içerisinde İstanbul'da düzenlenen Feshane Şenliklerinde Belediyemizce ilçemizin tanıtımı ile ilgili etkinliklere katılmış ve burada ilçemiz temsil edilmiştir. Nisan Ayı içerisinde Samsun'da düzenlenen Ot Yemekleri etkinlikleri kapsamında ilçemiz Belediyemizce temsil edilmiştir.

Nisan Ayı içerisinde Samsun Devlet Opera ve Balesi ilçemize davet edilerek sahne alması sağlanmıştır.

Her yıl olduğu gibi bu yılda 6 Mayıs tarihine rastlayan günde ilçemizin geyikkoşan mevkiinde Hıdrellez Şenlikleri ve Yağlı Pehlivân güreşleri gerçekleştirilmiştir.

Ramazan ayı münasebetiyle Belediyemizce her akşam ilçemizin bir mahallesinde mahalle halkı ile birlikte iftar programı düzenlenmiş, ayrıca fakir ve yardıma muhtaç ailelere gıda yardımı yapılmıştır.

İlçemiz şehir stadyumunda 50 adet sporcunun katılımı ile futbol yaz okulu faaliyeti gerçekleştirilmiştir.

Temmuz ayı içerisinde Belediyemize ait Anneler Parkında Kültür Bakanlığının katkıları ile Sinema Günleri etkinlikleri düzenlenmiş ve ilçe halkımız yıllar sonra açık hava sineması ile buluşturulmuştur.

Temmuz Ayı içerisinde Bilal Habeşi Tiyatro oyunun, Belediyemize ait Anneler Parkında sahnelenmesi sağlanmıştır.

Ağustos ayı içerisinde sünnet şöleni yapılmış olup, sünnet şöleninin kapsamında uçurtma şenliği, paramotor paraşüt gösterileri, mehteran gösterileri gerçekleştirilmiştir.

Ekim ayı içerisinde yöresel ürünler fuarına katılmış, ayrıca Aşure Günü etkinleri düzenlenmiştir.

Aralık ayı içerisinde Halk Eğitim Toplantı ve Konferans Salonunda Tiyatro Balans tarafından Pembe Aslında Siyahıt tiyatro oyununun sahneye konulması sağlanmıştır.

2015 yılında 36 adet İnşaat Ruhsatnamesi düzenlenmiştir.

2015 yılında 36 adet Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenmiştir.

2015 yılında 26 adet İmar Durumu verilmiştir.

2015 yılında 5 adet imar değişikliği yapıldı.

2015 yılında toplam 17 adet İfraz –Tevhit – Yola Terk işlemleri yapılmıştır.

2015 yılında 35 adet kaçak ve ruhsata aykırı inşaatlar tespit edilerek gerekli işlemler yapıldı.

Ocak ayında karla mücadele çalışmaları yapıldı. İlçe merkezimizde kar kaldırma çalışmaları yapıldı.

Kar yağışından dolayı bazı mahallelerimiz yollarında göçükler oluştuğundan iyileştirme çalışmaları yapıldı.

İlçemiz Yenicami Mahallesi Dutluk Sokak ile Bafra caddesine bağlantı kuran imar yolu hizmete açıldı.

İlçemiz Yenicami Mahallesi Bafra Caddesinde bulunan Anneler Parkı yanındaki yola 70 metre yağmur suyu drenaj hattı yapıldı.

İlçemiz İncirli mahallesi Egemen sokakta 50 metre yağmur suyu drenaj hattı yapıldı. Killik mahallesi çığlık köprüsünün ahşap dösemeleri sökülverek demirden yapılip boyanarak düzenlenendi.

İlçemiz Umutlu mahallesinin ara yollarına malzeme serildi.

İlçemiz Gültepe mahallesinin bozuk olan ara yollarına malzeme serildi.

İlçemiz Alparslan Mahallesinde Uluçay Caddesi üzerinde Hayvan Pazarının yanında Belediyemiz tarafından yaptırılan belediye dükkanlarının önüne kaleborudur, tavan plastik lambirleri ve boyama işleri yapılarak hizmete hazır hale getirilmiştir.

İlçemiz Yukarıelma Mahallesi Karataş Sokakta bozuk yerlere çay malzemesi serildi.

İlçemiz Göçkün Mahallesi bozuk yollara asfalt yama yapıldı.

İlçemiz Taşkelik Mahallesi Aşağı Sokağa çay malzemesi serildi.

İlçemiz Fatih Mahallesi Geyikkoşan Caddesi mesire yerinde bulunan güreş alanı ve çevresinde 6 Mayıs Hidrellez şenlikleri çerçevesinde bakım ve onarım yapıldı.

İlçemiz Tepebölmesi Mahallesi Hüseyindede mevkii mesire yerinde 7 Mayıs Hidrellez şenlikleri çerçevesinde çevre düzenlemesi yapıldı.

İlçemiz Gulkaya, Uzunkırac, Kalıkdemirci Mahallelerinde greyder ile yollar silindi. İlçemiz Bekiroğlu Mahallesi merkezi, Türkmen köyü ve Üç pınar Sokaklarında yol genişletme çalışmaları yapıldı.

İlçemiz Pelitbüyük Karacak, Köseköy, Gümüşova Mahallelerinde bozuk yollara malzeme serildi.

İlçemiz Şirinköy Mahallesi Dürmen yayLASI şenlikleri çerçevesinde çevre düzenlemesi yapıldı.

İlçemiz Gökçeboğaz ve Kalıkdemirci Mahallelerinde gerekli yerlere büz koyma işlemi yapıldı.

İlçemiz Esentepe Mahallesi Bekir köy rampasında asfaltlama çalışması yapıldı.
İlçemiz Kızlan Mahallesi okulun bahçesine çocuk oyun grubu yapımı için beton döküldü.

İlçemiz Sancar Mahallesine 36 adet, Zeytin Mahallesine 125 adet, Yukarıakgündem Mahallesine 45 adet, Güvenli Mah. 36 adet, Gökçeağaoymağı Mah. 70 adet, Bahşioymağı Mah. 57 adet, Madenler Mah. 40 adet, İncirli Mah. 40 adet, Örenli Mah. 24 adet, Harmancık Mah. 19 adet, Esentepe Mah. 39 adet, Doyran Mah. 30 adet, Yakacık Mah. 29 adet, Yenicami Mah. 5 adet, Alparslan Mah. 15 adet, Gökçeboğaz Mah. 4 adet, Bekiroğlu Mah. 30 adet, Habilli Mah. 14 adet, Yenice ve Kızlan Mah. 4 adet, Kadıköy Mah. 35 adet, Şirinköy Mah. 17 adet, Köseköy Mah. 16 adet çeşitli ebatlarda beton büz konulmuştur.

İlçemiz Şehir Mezarlığında yapılan Gasilhanenin çevre düzenleme çalışmaları yapıldı.

Kapalı Pazar Yeri için yaptırılan Pazar tezgahlarının ağaç montesi yapıldı.

İlçemiz Yenicami Mahallesinde yeni açılan imar yoluna çay malzemesi serildi.

İlçemiz Alparslan Mah.yeni açılan imar yoluna çay malzemesi serildi.

İlçemiz Fatih Mah.yeni açılan imar yoluna çay malzemesi serildi.

Cumhuriyet Meydanında Belediyemiz tarafından yıkımı gerçekleştirilen belediye dükkânlarının yerine kilit parke taş döşemesi yapıldı.

Umutlu mah. Merkez camii avlusuna kilit parke taş yapıldı.

İlçemiz Karşıyaka köprüsü karşısında bulunan odunluık yıkılarak yol genişletme çalışması yapıldı.

İlçemiz Aşağı Akgünay mahallesinde yol genişletme çalışması yapılarak yola çay malzemesi serildi.

Kadıköy mahallesinde yol genişletme çalışması yapıldı.

Şehir içi trafik ve ulaşım konusunda herhangi bir sorun olmayıp,konu ile ilgili yapmış olduğumuz çalışmalar ve düzenlemeler sonucunda yeni park alanları oluşturulmuş ve şehir içi trafiğinin sıkışık olduğu yerlere park yasağı getirilmiştir.

Çevre ve temizlik hizmetlerine gereken önem verilerek, cadde ve sokakların temizliği, çöplerin toplanma işi aksatılmadan yerine getirilmektedir.

Belediyemizin mali kaynakları, personel, araç gereç durumuna göre yukarıda yazılı olan hizmetler öncelikli olarak yapılmış olup, bunun yanında Belediye Kanunun vermiş olduğu görevlere ilişkin diğer hizmetler de imkanlar ölçüsünde yapılmaya çalışılmaktadır.

6.YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

YÖNETİM :

Belediyemizin karar organları olan meclis ve encümenin dışında Belediyemizde yönetim Belediye Başkanının sevk ve idaresinde 1 Başkan Yard. 2 müdürlük ve 6 birimden oluşturulmuştur.

Belediyemiz görevlerini yerine getirmek için kanunlar çerçevesinde idari yapılanmasını oluşturmuştur.

Belediye Meclisimiz 5393 Sayılı Belediye Kanunun 17. maddesine istinaden oluşturulan karar organı olup,ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelerden oluşur.Belediye Başkanı Belediye Meclisinin doğal üyesidir.Meclisimiz görev yetkilerini 5393 Sayılı Belediye Kanunun 18. maddesine göre yürütmektedir. Belediye Encümenimiz 5393 Sayılı Belediye Kanunun 34. maddesi hükümlerine göre görev yetkilerini uygulamaktadır.

İÇ KONTROL SİSTEMİ

İç kontrol sisteminin amacı,idarenin amaçlarına,belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını,muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını,mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon,yöntem,süreç ile iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü ile oluşturmaktadır.Kaynakların etkili ve etkin bir şekilde ve idarenin amaçlarına uygun olarak kullanılmasını,sağlamak,mevzuata uygunluğu sağlamak,idarenin faaliyetleri hakkında düzenli,zamanında ve güvenilir bilgi sağlamak,idarenin varlıklarını korumak,yolsuzluk ve usulsüzlüğü önlemektir.

İç denetim; kamu idaresinin çalışanlara değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmeyiğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetidir.Bu faaliyetler, belediyenin yönetim ve kontrol yapıları ile mali işlerinin risk yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik,sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirilir.

Alaçam Belediyesinde iç denetim 5393 Sayılı Belediye Kanunun 25. maddesi gereğince Belediye Meclisince seçilen Denetim Komisyonu tarafından yerine getirilmektedir.

İçişleri Bakanlığı vesayet denetimi kapsamında genel iş yürütmünü teftiş etmektedir.

Sayıstay Başkanlığı tarafından da dış denetim yapılmaktadır.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Amaç 1- Çağdaş değerlerin yaşadığı bir kent yaşam ortamı oluşturmak; Bu amacımız kent dokusunun iyileştirilmesi, beldemizde yaşayanların yaşamını kolaylaştıracak her türlü donanımın sosyal yaşam alanlarında yer alması, belediye hizmetlerinin sürekliliği, kalitesi ve sunumunda iyileşmeleri gerçekleştiren bir kent yaşamı yaratmaktadır. Bu amaç ayrıca Belediyeciliği klasik anlayışından uzaklaştırmış,beldemizin ekonomik hayatını da desteklemeyi içermektedir.

Bu amacımızı gerçekleştirmek için hedeflerimiz; yüksek yaşama standardı sunan bir kentsel çevre oluşturulmalı, güvenilir ve kaliteli belediye hizmetleri sunulmasıdır.

Amaç 2- Kaynaklarını geliştiren ve etkin kullanan, halkıyla bütünleşmiş bir belediye yönetimi sunmak. Bu amacımız çağdaş belediyecilik anlayışının yansıtılacağı, belediyemizin insan kaynakları yönetiminin bu anlayışla organize edilerek belediye hizmet sunumuna yansıtılmasıdır.

Ayrıca Belediye kaynaklarının en verimli şekilde kullanımı amaçlanmaktadır. Bu amacımızı gerçekleştirmek için hedeflerimiz; Arzu edilen hizmeti sunacak kapasitede insan kaynaklarının ve yönetim uygulamalarının hayatı geçirilmesi, sürdürülebilir hizmet kalitesini sağlayan mali yapı, etkin hizmet sunan bir belediye yönetimi oluşturmak, yönetimi halka yakın,katılımcılığı teşvik eden, halkla bütünleşmiş bir belediyecilik anlayışı sunmak.

B. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Yerel Yönetimlerdeki Gelişmeler

Dünyadaki Gelişmeler:

Dünyada yerel yönetimler hizmet sunumunda temel birim olarak öne çıkmaktadır. Gelişmiş ülkelerde güçlü merkezi idare yapılanması yanında görev tanımları da oluşturulmuş yerel yönetimler görülmektedir.

Bu ülkelerde kamu yönetimlerinin sürekli gelişim odaklı, etkin, verimli, kaliteli, şeffaf ve katılımcı bir yönetim anlayışına sahip olması yönünde adımlar atılmıştır.

Yerel yönetim anlayışında ise özerk yerel yönetim ilkesinin hayatı geçirilmesine yönelik hukuksal birlikteşlikler oluşturulmaya çalışılmıştır.

Türkiye'deki Gelişmeler:

Dünyadaki gelişmelere paralel bir seyir izlememekle beraber Türkiye'de de yerel yönetimlerin yapısı, işlevleri, kapasitelerinin artırılmasına yönelik bir çok adım atılmıştır. Bu paralelde yeni kamu yönetimi anlayışı yaklaşımıyla bir dizi yeni kanun paketleri hazırlanmış ve ilk olarak 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çıkarılmıştır. Bu kanunla birlikte kamuda stratejik planlama anlayışına geçişin ilk adımı atılmıştır. 5393 sayılı Belediye Kanunu, 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ile bu yaklaşım doğrultusunda, mevzuat değişiklikleri gerçekleştirilmiştir. Bu kanunlarla yerel yönetimlerin yetkileri artırılmaya başlanmıştır. Bundan sonra beklenen adım yerel yönetimlerin mali ve teknik donanım açısından güçlendirilmesi olacaktır.

Doğal ve kültürel varlıklar ile çevrenin gelecek nesilleri de dikkate alan bir anlayış içinde korunması, kentlerimizde arazi kullanım ve ulaşım planlarına uygun, insana öncelik veren, kentin özgün yapısını ve farklı ulaşım türlerini dikkate alan, ekonomik, güvenli ve ihtiyaç düzeyi ile uyumlu ulaşım yapısı oluşturulması temel amaçlar arasında sayılmıştır. Çevresel altyapı başta olmak üzere, kentsel altyapının iş ve yaşam kalitesini yükseltici ve rekabet gücünü destekleyici şekilde bütüncül olarak tamamlanmasının sağlanması da yer almıştır.

Bu hizmetlerin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için yerel yönetimlerin teknik ve idari kapasitesinin artırılacağı, mali imkanların güçlendirileceği belirtilmektedir. Yerelde; uzmanlaşma düzeyi, proje hazırlama ve uygulama, izleme, değerlendirme ve koordinasyon kapasitesinin artırılacağı, bosphorus kaynaklarının geliştirileceği ifade edilmiştir. Merkezi yönetimden yerel yönetimlere yetki ve görev aktarımı yapılabacağı buna paralel olarak da yerel yönetimlerin idari ve mali açıdan güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

C. DİĞER HUSUSLAR

Kısa Dönemli Öncelikli İşler

Yakın gelecekte Belediye yönetiminin öncelik verdiği konular aşağıda özetlendi.

Makine parkının yenilenmesi.

Meydan düzenleme çalışmalarının tamamlanması.

Geyikkoşan sahil yolu projesi.

Uluçay deresinin ıslah ve düzenleme çalışmaları.

Sivritepe projesi.

İlçemizdeki tarihi konaklar ve evlerin restorasyonu ve turizme açılması çalışmaları.

Düğün salonu projesi.

Geyikkoşan mevkiine yapılacak yeni güreş alanı ve çok amaçlı tesis projesi.

Acısu mevkii mesire yeri projesi.

Öğrenci Yurdu Yapımı Projesi.

Gökçeboğaz Mahallesi Köy Konağı ve Yöresel Ürünler Pazarı.

Kızlan Mahallesi Yayla Turizmi Projesi.

Merkez Mahallelere Halı Saha Yapımı Projesi.

Eski okulların restorasyonu ile ilgili okullar hayat bulsun projesi.

Hes/ardımcı Hes/GİDERİN TÜRÜ Kodu/KdKdKdKd	2013 Yılı	2014 Yılı	2015 Çarşı Yılı	hes/GELİRİN TÜRÜ Kodu/KdKdKdKd			2013 Yılı	2014 Yılı	2015 Çarşı Yılı
				Kod1	Kod2	Kod3			
GİDERLER HESABI	6,631,547,89	7,006,204,76	7,945,431,71	600	01		6,888,081,05	8,225,672,52	8,422,131,43
Personel Giderleri	2,209,369,12	2,084,325,68	2,124,316,22	600	01	02	Vergi Gelirleri	1,055,086,98	1,385,145,03
Memurlar	900,204,24	961,212,91	1,074,809,33	600	01	02	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	347,037,99	380,867,62
Temel Maaslar	347,639,61	397,255,01	434,584,26	600	01	02	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	347,037,99	380,867,62
Temel Maaslar	347,639,61	397,255,01	434,584,26	600	01	02	Bina Vergisi	190,456,02	201,745,30
Zamlar ve Tazminatlar	384,216,34	391,710,38	440,372,27	600	01	02	Arsa Vergisi	100,470,15	98,592,89
Zamlar ve Tazminatlar	384,216,34	391,710,38	440,372,27	600	01	02	Arazi Vergisi	5,864,83	4,211,41
Sosyal Haklar	140,655,35	143,795,17	163,803,74	600	01	02	Çevre Temizlik Vergisi	50,246,93	76,318,02
Sosyal Haklar	140,655,35	143,795,17	163,803,74	600	01	03	Dahiliye Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	168,462,26	237,035,33
EW Çalışma Karşılıkları	18,980,14	16,902,67	23,889,66	600	01	03	Özel Tüketicim Vergisi	139,353,01	229,534,66
EW Çalışma Karşılıkları	18,980,14	16,902,67	23,889,66	600	01	03	Haberleşme Vergisi	4,255,79	4,500,54
İcdi ve İkramiyeler	8,712,79	11,549,70	12,779,40	600	01	03	Elektrik ve Havagazı / Tüketicim Vergisi	135,097,22	225,334,12
İcdi ve İkramiyeler	8,712,79	11,549,70	12,779,40	600	01	03	Dahiliye Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	29,109,25	7,500,67
Sözleşmeli Personel	50,945,56	.00	.00	600	01	03	Yargın Sigortası Vergisi	849,25	928,67
Ücretler	32,146,36	.00	.00	600	01	03	İlan ve Rakıam Vergisi	28,260,00	6,572,00
Kadro Karsılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	32,146,36	.00	.00	600	01	05	Harcılar	390,486,10	437,184,03
Zamlar ve Tazminatlar	18,799,20	.00	.00	600	01	05	Diger Harçlar	390,486,10	437,184,03
Kadro Karsılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminat	18,799,20	.00	.00	600	01	06	51 Bina İngaat Harcı	30,998,15	44,475,64
İşçiler	1,141,761,85	1,007,183,65	919,286,99	600	01	06	52 Hayvan Kainimi Muayene ve Denetleme Harcı	9,789,10	7,682,20
İşçiler Ücretleri	571,412,92	497,102,15	451,443,08	600	01	06	53 İşgal Harcı	210,265,26	224,919,93
Sürekli İşçiler Ücretleri	571,412,92	477,900,03	422,286,64	600	01	06	54 İşyeri Aşma Izni Harcı	3,761,00	5,336,88
Geçici İşçiler Ücretleri	.00	19,202,12	29,156,44	600	01	06	55 Öğçü ve Tari Teilleri Müsyeyane Harcı	1,344,06	1,209,50
İşçiler İhbar ve Kider Tazminatları	142,308,00	172,005,03	131,188,61	600	01	06	57 Tatil Günlükinde Çalışma Ruhşatı Harcı	5,320,00	2,000,00
Sürekli İşçiler İhbar ve Kider Tazminatları	142,308,00	172,005,03	131,188,61	600	01	06	58 Tatilik Harcı	11,282,13	9,593,56
İşçilerin İhbar ve Kider Tazminatları	115,746,56	97,295,38	92,842,79	600	01	06	99 Diğer Harcılar	117,806,39	141,965,32
İşçilerin Sosyal Hakkı	115,746,56	97,295,38	92,842,79	600	01	06	Tesebübüs ve Mülkiyet Gelişileri	2,155,242,75	1,042,29,61
Sürekli İşçilerin Sosyal Hakkı	115,746,56	97,295,38	92,842,79	600	01	06	Mal ve Hizmet Satış Gelişileri	1,689,276,11	551,324,59
Geçici İşçilerin Sosyal Hakkı	00	.00	.00	600	03	01	Mal Satış Gelişileri	7,234,82	11,516,66
İşçilerin Fazla Mesaieni	29,341,89	24,685,30	34,560,48	600	03	01	Mal Satış Gelişileri	1,682,041,29	539,917,93
Sürekli İşçilerin Fazla Mesaieni	29,341,89	24,685,30	31,348,26	600	03	01	Santral, Basılı Evrak, Form Satış Gelişileri	1,736,55	1,371,00
Geçici İşçilerin Fazla Mesaieni	00	.00	3,212,22	600	03	01	Diger Değerli Kağıt Bedelleri	272,600,64	154,718,10
İşçilerin Odülleri ve İkramiyeleri	164,542,80	125,884,62	127,974,64	600	03	01	Diğer Mal Satış Gelişileri	1,030,098,13	279,647,38
Sürekli İşçilerin Odülleri ve İkramiyeleri	00	.00	119,425,33	600	03	01	Hizmet Gelişileri	1,371,00	2,608,00
Geçici İşçilerin Odülleri ve İkramiyeleri	00	.00	8,549,31	600	03	01	11 İlan ve Reklam Gelişileri	9,119,97	12,648,01
şçlern Diğer Odemeleri	118,409,68	90,201,11	81,287,38	600	03	01	51 Çevre ve Esnek Hizmetlerine İlişkin Gelişiler	364,897,96	101,146,47
İşçilerin Diğer Odemeleri	118,409,68	90,201,11	72,167,42	600	03	01	52 Su Hizmetlerine İlişkin Gelişiler	1,030,098,13	279,647,38
İşçilerin Diğer Odemeleri	00	.00	115,929,10	600	03	01	59 Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelişiler	12,648,01	3,034,98
İşçilerin Diğer Odemeleri	116,457,47	115,929,10	130,299,90	600	03	01	Diğer Hizmet Gelişileri	463,711,93	120,591,41
İşçilerin Diğer Odemeleri	116,457,47	115,929,10	130,299,90	600	03	02	Malın Kullanımı veya Faaliyette Bulunma Izni	2,254,71	805,60
Belediye Başkanı Yapılan Ödemeler	95,737,66	89,199,28	100,697,12	600	03	02	Malın Kullanımı veya Faaliyette Bulunma Izni	2,254,71	805,60
Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	20,719,81	26,729,82	29,512,78	600	03	02	İşçilerin Kullanımı veya Faaliyette Bulunma Izni	2,254,71	805,60
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Gideri	364,450,25	334,294,07	333,602,37	600	03	06	Kira Gelişileri	463,711,93	462,665,64
Memurlar	135,673,03	146,122,46	163,875,58	600	03	06	Taşınmaz Kiraları	463,711,93	462,665,64
Sosyal Güvenlik Kurumuna	135,673,03	146,122,46	163,875,58	600	03	06	Sosyal Testis Kira Gelişileri	74,550,00	73,485,00

Hes/Yardımcı Hes/GİDERİN TÜRÜ Kodu/Kodu/Kodu/Kodu	2013 Yılı	2014 Yılı	2015 Carı Yıl Kodu/Kodu/Kodu	Hes/Yardımcı Hes/GİDERİN TÜRÜ				2013 Yılı	2014 Yılı	2015 Carı Yıl Kodu/Kodu/Kodu
				2013	2014	2015	2015 Cari Yıl			
630 02 01 06 01 Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	84,320,66	90,485,42	101,576,42	600 03 06 01 99 Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	389,161,93	416,704,42	462,665,84			
630 02 01 06 02 Sağlık Primi Ödemeleri	51,352,37	55,637,04	62,299,16	600 04 Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	113,824,11	758,214,00	88,953,62			
630 02 02 Sözleşmeli Personel	7,015,46	.00	.00	600 04 01 Yurt Disinden Alınan Bağış ve Yardımlar	54,22	.00	.00	33,22		
630 02 02 06 Sosyal Güvenlik Kurumuna İşçiler	7,015,46	.00	.00	600 04 01 01 Cari	54,22	.00	.00	33,22		
630 02 02 06 01 Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri İşçiler	216,086,58	179,730,38	169,726,78	600 04 01 01 AB den Alınan Bağış ve Yardımlar	54,22	.00	.00	33,22		
630 02 03 04 İşsizlik Sigortası Fonuna	18,923,05	15,909,30	15,086,77	600 04 03 Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	.00	703,214,00		15,000,00		
630 02 03 04 01 İşsizlik Sigortası Fonuna	18,923,05	15,909,30	15,086,77	600 04 03 02 Sarmaye	.00	703,214,00		15,000,00		
630 02 03 06 Sosyal Güvenlik Kurumuna	197,163,53	163,821,09	154,840,02	600 04 04 Kurumlardan ve Kişiİerden Alınan Yardım ve Bağı	113,769,85	55,000,00	73,920,40			
630 02 03 06 01 Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	197,163,53	163,821,09	154,840,02	600 04 04 01 Cari	113,769,85	5,000,00	73,000,00			
630 02 05 Diğer Personel	5,675,18	8,441,22	8,441,22	600 04 04 01 01 Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	113,769,85	5,000,00	73,000,00			
630 02 05 06 Sosyal Güvenlik Kurumuna	5,675,18	8,441,22	8,441,22	600 04 04 02 Sarmaye	.00	50,000,00	920,40			
630 02 05 06 01 Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	3,546,59	5,622,28	5,622,28	600 04 04 02 01 Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	.00	.00	.00	920,40		
630 02 05 06 02 Sağlık Primi Ödemeleri	2,128,19	2,818,94	2,818,94	600 04 04 02 02 Kişiİerden alınan Bağış ve Yardımlar	.00	50,000,00	.00	.00		
630 03 03 Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	2,429,993,96	2,861,147,55	3,655,636,67	600 05 Diğer Gelirler	3,693,027,90	5,369,941,93	6,308,662,85			
630 03 02 Tüküritme Yerelik Mal Ve Malzeme Alımları	60,575,79	361,138,12	537,045,52	600 05 01 Faiz Geliri	2,505,21	.00	.00			
530 03 02 01 İkramiye ve Büro Malzemesi Alımları	15,805,01	13,208,44	35,407,41	600 05 01 09 Diğer Faizler	2,505,21	.00	.00	00		
630 03 02 01 01 İkramiye Alımları	12,021,90	3,117,66	19,493,93	600 05 01 09 99 Diğer Faizler	2,505,21	.00	.00	00		
630 03 02 01 03 Panyodik Yayın Alımları	3,583,11	2,265,78	2,691,40	600 05 Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	3,453,356,84	4,888,308,98	5,933,677,45			
630 03 02 01 04 Diğer Yayın Alımları	00	600,00	1,177,20	600 05 02 02 Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	3,452,914,60	4,887,094,14	5,918,394,88			
630 03 02 01 90 Diğer Kıtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	.00	7,225,00	12,044,88	600 05 02 02 51 Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	3,452,914,60	4,887,094,14	5,918,394,88			
630 03 02 02 Su Ve Temizlik Malzemesi Alımları	1,690,00	23,864,53	43,231,64	600 05 Diğer Payilar	442,24	1,814,84	15,282,57			
630 03 02 02 01 Su Alımları	1,690,00	23,864,53	42,028,04	600 05 02 09 99 Diğer Payilar	442,24	1,814,84	15,282,57			
630 03 02 02 02 Temizlik Malzemesi Alımları	.00	.00	1,203,60	600 05 Para Cazaları	109,925,08	194,441,30	176,831,22			
630 03 02 03 Enerji Alımları	550,770,17	215,014,29	161,330,53	600 05 İdari Para Cezaları	22,068,80	139,786,55	134,052,45			
630 03 02 03 01 Yakacak Alımları	340,02	1,798,32	300,00	600 05 03 02 99 Diğer İdari Para Cezaları	22,068,80	139,786,55	134,C52,45			
630 03 02 03 02 Aşanyakıt ve Yağ Alımları	55,998,93	48,803,53	7,800,73	600 05 Vergi Cezaları	87,856,28	54,654,75	42,778,77			
630 03 02 03 03 Elektrik Alımları	494,431,22	164,412,44	85,229,86	600 05 03 04 01 Vergi ve Diğer Ammre Alacakları Geçikme Zamanı	87,856,28	54,654,75	42,778,77			
630 03 02 04 Yiyecek, İçecekl ve Yem Alımları	00	.00	13,486,76	600 05 Diğer Çeşitli Gelirler	127,240,77	286,591,65	197,554,18			
630 03 02 04 01 Yiyecek Alımları	.00	.00	6,185,12	600 05 09 01 İrat Kaydedilecek Nakdi Taminatlar	127,240,77	286,591,65	197,554,18			
630 03 02 04 02 İçecek Alımları	.00	.00	7,301,64	600 05 09 01 06 Kişiİerden Alacaklar	4,992,69	.00	.00			
630 03 02 05 Giym ve Kuşam Alımları	.00	1,944,00	.00	600 05 09 01 51 Otipark Yönetmeliği Uyarınca Alınan Otipark Bor	57,253,06	265,598,31	197,554,18			
630 03 02 05 01 Giyecek Alımları	.00	1,944,00	.00	600 05 09 01 52 Otipark Yönetmeliği Uyarınca Alınan Otipark Bor	64,985,02	20,993,34	.00			
630 03 02 06 Özel Malzeme Alımları	5,165,80	11,724,00	5,702,90							
630 03 02 06 01aboratuvar Malzemeleri ile Kimyeli ve Teminlik M	544,80	.00	477,90							
630 03 02 06 02 Tıbbi Malzeme ve İlac Alımları	.00	7,080,00	2,275,00							
630 03 02 06 90 Diğer Özel Malzeme Alımları	4,521,00	4,644,00	2,950,00							
630 03 02 09 Diğer Tuketim Mal ve Malzemesi Alımları	37,344,81	95,352,86	277,886,26							
630 03 02 09 01 Yolcular	37,344,81	3,865,44	6,544,39							
630 03 03 01 Yurtpi Geçici Görev Yolcuları	4,999,50	2,821,50	6,544,39							
630 03 03 01 01 Yurtpi Geçici Görev Yolcuları	4,999,50	2,821,50	6,544,39							
630 03 03 02 02 Yurtpi Sürekli Görev Yolcuları	1,043,94	.00	.00							

Hes/Yardımcı Hes/GİDERİN TÜRÜ Kodu/Kd/Kd/Kd/Kd	Hes/Yardımcı Hes/GELİRİN TÜRÜ Kodu/Kd/Kd/Kd/Kd	2013 Cari Yıl			2014 Cari Yıl			2015 Cari Yıl		
		2013 Yılı	2014 Yılı	2015 Yılı	2013 Yılı	2014 Yılı	2015 Yılı	2013 Yılı	2014 Yılı	2015 Yılı
630 03 03 02 01 Yurtçi Sürekli Görav Yoluğu Görev Giderleri		.00	1.043,94	.00	60.748,29	373.456,36	194.096,80	194.096,80	194.096,80	.00
630 03 04 01 Yasal Giderler		60.748,29	373.456,36	194.096,80	60.748,29	373.456,36	194.096,80	194.096,80	194.096,80	.00
630 03 04 02 03 Kusursuz Tazminatlar		.00	1.196,62	.00						.00
630 03 04 02 04 Akheme Harc ve Giderleri		8.748,29	—	3.991,92	—	—	6.764,00	—	—	6.764,00
630 03 04 02 90 Diğer Yasal Giderler		52.000,00	368.267,82	187.332,80	—	—	—	—	—	—
630 03 05 01 Hizmet Alımları		1.199.585,01	1.494.273,78	1.917.747,42	—	—	—	—	—	—
630 03 05 01 01 Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeiler		1.072.089,13	1.322.671,45	1.678.867,84	—	—	—	—	—	—
630 03 05 01 01 Etüt-Proje Bilişkiş Eşşerbet Giderleri		4.545,00	52.118,00	54.417,30	—	—	—	—	—	—
630 03 05 01 03 Bilgisayar Hizmeti Alımları		8.106,60	8.496,00	12.305,60	—	—	—	—	—	—
630 03 05 01 04 Mütəahhitlik Hizmetleri		477.048,95	659.179,59	762.287,82	—	—	—	—	—	—
630 03 05 01 08 Temizlik Hizmeti Alım Giderleri		566.812,58	564.525,22	827.885,13	—	—	—	—	—	—
630 03 05 01 90 Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler		15.576,00	18.352,54	21.971,68	—	—	—	—	—	—
630 03 05 02 Haberleşme Giderleri		12.690,84	18.483,85	22.934,13	—	—	—	—	—	—
630 03 05 02 01 Posta ve Telgraf Giderleri		.00	3.000,00	.00	—	—	—	—	—	—
630 03 05 02 02 Telefon Aboneliği ve Kullanım Ücretleri		12.395,84	15.188,85	19.109,63	—	—	—	—	—	—
630 03 05 02 03 Biliğeve Abonelik Giderleri		295,00	295,00	295,00	—	—	—	—	—	—
630 03 05 03 Taşıma Giderleri		322,33	1.057,73	2.115,64	—	—	—	—	—	—
630 03 05 03 03 Yük Taşıma Giderleri		322,33	1.057,73	2.115,64	—	—	—	—	—	—
630 03 05 04 Tarifeye Bağlı Ödemeiler		55.756,86	65.259,38	66.010,31	—	—	—	—	—	—
630 03 05 04 01 İlan Giderleri		20.563,54	7.494,98	14.422,52	—	—	—	—	—	—
630 03 05 04 02 Sigorta Giderleri		29.471,51	55.415,11	49.587,79	—	—	—	—	—	—
630 03 05 04 03 Komisyon Giderleri		5.721,81	2.349,38	.00	—	—	—	—	—	—
630 03 05 05 Kuralar		17.598,80	26.047,37	73.857,06	—	—	—	—	—	—
630 03 05 05 02 Tespit Kiralaması Giderleri		1.840,86	.00	26.845,00	—	—	—	—	—	—
630 03 05 05 03 İş Makinası Kiralaması Giderleri		.00	23.718,00	45.312,00	—	—	—	—	—	—
630 03 05 05 05 Hizmet Binası Kiralaması Giderleri		.00	.00	1.500,00	—	—	—	—	—	—
630 03 05 05 07 Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri		8.298,94	.00	.00	—	—	—	—	—	—
630 03 05 06 Diğer Kiralaması Giderleri		7.459,06	2.329,37	.00	—	—	—	—	—	—
630 03 05 09 Diğer Hizmet Alımları		41.127,05	60.754,00	76.162,50	—	—	—	—	—	—
630 03 05 09 03 Kurstara Katılma ve Eğitim Giderleri		.00	.00	.00	—	—	—	—	—	—
630 03 05 09 90 Diğer Hizmet Alımları		41.127,05	60.754,00	72.622,50	—	—	—	—	—	—
630 03 06 Temsil Ve Tanıtma Giderleri		151.963,66	174.357,84	266.379,22	—	—	—	—	—	—
630 03 06 01 Temsil Giderleri		150.523,69	163.017,84	214.243,22	—	—	—	—	—	—
630 03 06 02 Tanıtma Giderleri		1.440,00	11.340,00	52.136,00	—	—	—	—	—	—
630 03 06 02 01 Tanıtma, Araştırma, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri		1.440,00	11.340,00	52.136,00	—	—	—	—	—	—
630 03 07 Menkul Mal Gayrimindan Hak Alımı, Bakım Ve Onarım Giderleri		350.644,37	433.499,87	528.105,98	—	—	—	—	—	—
630 03 07 01 Menkul Mal Alım Giderleri		9.780,66	11.442,70	80.843,80	—	—	—	—	—	—
630 03 07 01 01 Büro ve İşyeri Mal ve Mağazaları Alımları		3.422,00	4.720,00	3.461,00	—	—	—	—	—	—
630 03 07 01 02 Büro ve İşyeri Makine ve Teknizit Alımları		.00	1.547,10	236,00	—	—	—	—	—	—
630 03 07 01 03 Diğer Dayanıklı Mal ve Mağazaları Alımları		6.358,66	5.175,60	77.146,80	—	—	—	—	—	—
630 03 07 03 Bakım ve Onarım Giderleri		340.883,71	422.057,11	447.282,18	—	—	—	—	—	—

Hes/Yardımcı Hes/GELİRİN TÜRÜ Kod/Kd/Kd/Kd/Kd	2013 Yılı Kod/Kd/Kd/Kd	2014 Yılı Kod/Kd/Kd/Kd	2015 Cari Yıl Kod/Kd/Kd/Kd	2013 Yılı Hes/Yardımcı Hes/GELİRİN TÜRÜ Kod/Kd/Kd/Kd		2014 Yılı Hes/Yardımcı Hes/GELİRİN TÜRÜ Kod/Kd/Kd/Kd		2015 Cari Yıl Hes/Yardımcı Hes/GELİRİN TÜRÜ Kod/Kd/Kd/Kd	
				2013 Yılı Hes/Yardımcı Hes/GELİRİN TÜRÜ Kod/Kd/Kd/Kd	2014 Yılı Hes/Yardımcı Hes/GELİRİN TÜRÜ Kod/Kd/Kd/Kd	2013 Yılı Hes/Yardımcı Hes/GELİRİN TÜRÜ Kod/Kd/Kd/Kd	2014 Yılı Hes/Yardımcı Hes/GELİRİN TÜRÜ Kod/Kd/Kd/Kd	2015 Cari Yıl Hes/Yardımcı Hes/GELİRİN TÜRÜ Kod/Kd/Kd/Kd	2015 Cari Yıl Hes/Yardımcı Hes/GELİRİN TÜRÜ Kod/Kd/Kd/Kd
630 03 07 03 01 Tercihat Bakım ve Onarım Giderleri	00	00	00	708,00	00	00	00	00	00
630 03 07 03 02 Makine Tepkizat Bakım ve Onarım Giderleri	00	00	00	2.437,17	00	00	00	00	971,29
630 03 07 03 03 Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	199,807,86	229,164,58	229,164,58	281,192,21	229,164,58	229,164,58	229,164,58	229,164,58	229,164,58
630 03 07 03 04 İş Makinası Onarım Giderleri	130,521,05	159,320,40	159,320,40	110,884,68	159,320,40	159,320,40	159,320,40	159,320,40	159,320,40
630 03 07 03 90 Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	10,534,80	30,427,02	30,427,02	74,234,00	30,427,02	30,427,02	30,427,02	30,427,02	30,427,02
630 03 08 Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	51,477,31	20,556,09	20,556,09	205,717,34	20,556,09	20,556,09	20,556,09	20,556,09	20,556,09
630 03 08 01 Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	29,682,29	00	00	37,119,85	29,682,29	29,682,29	29,682,29	29,682,29	29,682,29
630 03 08 01 90 Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	29,682,29	00	00	37,119,85	29,682,29	29,682,29	29,682,29	29,682,29	29,682,29
630 03 08 06 Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	17,030,94	20,556,09	20,556,09	167,218,45	17,030,94	20,556,09	20,556,09	20,556,09	20,556,09
630 03 08 06 01 Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	17,030,94	20,556,09	20,556,09	167,218,45	17,030,94	20,556,09	20,556,09	20,556,09	20,556,09
630 03 08 09 Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	4,764,08	00	00	1,379,04	4,764,08	00	00	00	1,379,04
630 03 08 09 01 Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	4,764,08	00	00	1,379,04	4,764,08	00	00	00	1,379,04
630 04 Faiz Giderleri	374,925,70	280,725,61	280,725,61	273,850,26	374,925,70	280,725,61	280,725,61	280,725,61	280,725,61
630 04 02 Diğer İç Borç Faiz Giderleri	374,925,70	280,725,61	280,725,61	273,850,26	374,925,70	280,725,61	280,725,61	280,725,61	280,725,61
630 04 02 09 Diğer İç Borç Faiz Giderleri	374,925,70	280,725,61	280,725,61	273,850,26	374,925,70	280,725,61	280,725,61	280,725,61	280,725,61
630 04 02 09 01 YTİ Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	374,925,70	280,725,61	280,725,61	273,850,26	374,925,70	280,725,61	280,725,61	280,725,61	280,725,61
630 05 Car Transferiler	18,814,25	243,443,90	243,443,90	166,204,81	18,814,25	243,443,90	243,443,90	243,443,90	243,443,90
630 05 Görev Zararıları	00	107,202,45	107,202,45	00	00	107,202,45	107,202,45	107,202,45	107,202,45
630 05 01 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına	00	107,202,45	107,202,45	00	00	107,202,45	107,202,45	107,202,45	107,202,45
630 05 01 02 05 Sosyal Güvenlik Kurumuna na	00	107,202,45	107,202,45	00	00	107,202,45	107,202,45	107,202,45	107,202,45
630 05 03 Kar Aracı Gümrüyen Kuruluşlara Transfer	13,468,25	83,550,65	83,550,65	97,018,81	13,468,25	83,550,65	83,550,65	83,550,65	83,550,65
630 05 03 01 Kar Aracı Gümrüyen Kuruluşlara Transfer	13,468,25	83,550,65	83,550,65	97,018,81	13,468,25	83,550,65	83,550,65	83,550,65	83,550,65
630 05 03 01 01 Demek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kurulu	13,468,25	83,492,52	83,492,52	97,018,81	13,468,25	83,492,52	83,492,52	83,492,52	83,492,52
630 05 03 01 90 Diğer Transferler	00	58,13	58,13	00	00	58,13	58,13	58,13	58,13
630 05 04 07 Sosyal Amacı Transferler	5,346,00	52,690,80	52,690,80	69,186,00	5,346,00	52,690,80	52,690,80	52,690,80	52,690,80
630 05 04 07 90 Diğer Sosyal Amacı Transferler	5,346,00	52,690,80	52,690,80	69,186,00	5,346,00	52,690,80	52,690,80	52,690,80	52,690,80
630 05 05 Diğer Ve Militar Degrımları Giderleri	00	9,98	9,98	00	00	9,98	9,98	9,98	9,98
630 05 05 01 Deviz Mewcudunun Değerlenmesinde Oluşan Olu	00	27,000,00	27,000,00	27,000,00	00	27,000,00	27,000,00	27,000,00	27,000,00
630 05 05 01 01 Gelirlerin Rat Ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	00	27,000,00	27,000,00	27,000,00	00	27,000,00	27,000,00	27,000,00	27,000,00
630 05 05 02 Diğer Gelirler	00	00	00	00	00	00	00	00	00
630 05 05 03 Para Cezaları	00	00	00	00	00	00	00	00	00
630 05 05 03 02 İdari Para Cezaları	00	00	00	00	00	00	00	00	00
630 05 05 03 02 01 Diğer Çezalılar	00	00	00	00	00	00	00	00	00
630 05 05 03 02 01 01 Diğer Çezalılar	00	00	00	00	00	00	00	00	00
630 05 05 03 02 01 01 01 Amortisman Giderleri	282,696,78	133,944,28	133,944,28	112,254,48	282,696,78	133,944,28	133,944,28	133,944,28	133,944,28
630 05 05 03 02 01 01 01 01 Maddedan Duran Varlıklar Amortisman Giderleri	282,696,78	122,557,28	122,557,28	102,254,48	282,696,78	122,557,28	122,557,28	122,557,28	122,557,28
630 05 05 03 02 01 01 01 01 01 Yeraltı ve Yerüstü Düzenlerinin Amortisman Giderleri	161,462,06	00	00	00	161,462,06	00	00	00	00
630 05 05 03 02 01 01 01 01 01 01 Tesis, Makine Ve Cihazların Amortisman Giderleri	77,528,05	76,995,04	76,995,04	8,114,23	77,528,05	76,995,04	76,995,04	76,995,04	76,995,04
630 05 05 03 02 01 01 01 01 01 01 01 Tıtaşlarının Amortisman Giderleri	1,092,70	5,142,70	5,142,70	36,905,82	1,092,70	5,142,70	5,142,70	5,142,70	5,142,70
630 05 05 03 02 01 01 01 01 01 01 01 01 Demirbaşlarının Amortisman Giderleri	9,933,97	40,419,54	40,419,54	57,234,43	9,933,97	40,419,54	40,419,54	40,419,54	40,419,54

Hes/ardımcı Hes/GELİRİN TÜRÜ Kodu	Hes/GELİRİN TÜRÜ Kodu	2013 Cari Yıl		2014 Cari Yıl		2015 Cari Yıl		Hes/ardımcı Hes/GELİRİN TÜRÜ Kodu	
		2013 Yılı	2014 Yılı	2013 Yılı	2014 Yılı	2015 Cari Yıl	2014 Yılı	2013 Yılı	2015 Cari Yıl
630 13 02 Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri		12,660.00		11,387.00		10,000.00			
630 13 02 01 Halklar Amortisman Giderleri		12,660.00		11,387.00		10,000.00			
630 14 İlk Maddde ve Malzeme Giderleri		951,297.83		1,031,313.76		1,299,657.96			
630 14 01 KirasİYE Malzemelerin		15,492.89		28,489.10		21,135.80			
630 14 02 BESLENME, GIDA AMAÇLI VE MÜTFAKTA KULL.		1,883.00		.00		.00			
630 14 04 Yaktitlar, Yakit Kalkıları ve Kağıt Yağları		515,827.12		754,415.85		837,621.96			
630 14 05 Temizlik Ekipmanları		26,597.36		32,900.08		66,658.93			
630 14 06 Giyecik, Mefuzat ve Tırafiye Malzemelerin		12,205.66		17,763.32		27,295.50			
630 14 07 Yiyecek		.00		2,655.50		627.75			
630 14 10 Zırai Maddeler		4,101.30		1,287.18		.00			
630 14 12 Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri		153,120.15		125,917.33		303,107.22			
630 14 13 Yedek Parçalar		165,102.25		56,472.44		9,581.60			
630 14 15 Değişim, Bütçesi ve Satış Aracı Yayımları		.00		2,065.00		590.00			
630 14 17 Basınçı Ekipmanları		7,304.20		.00		.00			
630 14 99 Diğer Tüketicim Aracı Malzemeler		49,683.90		9,347.96		2,820.20			
GİDERLER TOPLAMI :		6,631,547.89		7,006,204.76		7,945,431.71		6,868,081.05	
GEÇİRLER TOPLAMI :						8,229,672.52		8,422,131.43	
FAALİYET SONUCU :						1,219,467.76		476,699.73	
236,533.16									

**01/01/2015 - 31/12/2015 TARİHLERİ ARASI
GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMA TABLOSU**

Kurum: ALAÇAM BELEDİYESİ

Bütçe Yılı: 2015

Hesap Ekonomik Kod Kodu	Kod 1 11 III IV	Giderinin Türü	2013 Yılı				2014 Yılı				Cari Yıl(2015)			
			1	II	III	IV	1	II	III	IV	1	II	III	IV
630 01	PERSONEL GİDERLERİ		2,209,369.12		2,084,325.66		2,124,316.22							
630 01 1	MEMURLAR		900,204.24		961,212.91		1,074,809.33							
630 01 1 1	Temel Maaşlar		347,639.61		397,255.01		434,564.26							
630 01 1 01	Temel Maaşlar		347,639.61		397,255.01		434,564.26							
630 01 1 2	Zamlar ve Tazminattar		384,216.34		391,710.36		440,372.27							
630 01 1 01 01	Zamlar ve Tazminattar		384,216.34		391,710.36		440,372.27							
630 01 1 4	Sosyal Haklar		140,655.36		143,795.17		163,803.74							
630 01 1 4 01	Sosyal Haklar		140,655.36		143,795.17		163,803.74							
630 01 1 5	Ek Çalışma Karşılıkları		18,980.14		16,902.67		23,889.66							
630 01 1 5 01	Ek Çalışma Karşılıkları		18,980.14		16,902.67		23,889.66							
630 01 1 6	Ödül ve İkramiyeler		8,712.79		11,549.70		12,179.40							
630 01 1 6 01	Ödül ve İkramiyeler		8,712.79		11,549.70		12,179.40							
630 01 2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL		50,945.56		.00		.00							
630 01 2 1	Ücretler		32,146.36		.00		.00							
630 01 2 1 02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri		32,146.36		.00		.00							
630 01 2 2	Zamlar ve Tazminattar		18,799.20		.00		.00							
630 01 2 2 02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminattarı		18,799.20		.00		.00							
630 01 3	İŞÇİLER		1,141,761.85		1,007,183.65		919,296.99							
630 01 3 1	İşçilerin Ücretleri		571,412.92		497,102.15		451,443.08							
630 01 3 1 01	Sürekli İşçilerin Ücretleri		571,412.92		477,900.03		422,286.64							
630 01 3 1 02	Geçici İşçilerin Ücretleri		.00		19,202.12		29,156.44							
630 01 3 2	İşçilerin İhbar ve Kudem Tazminattarı		142,308.00		172,005.09		131,188.61							
630 01 3 2 01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kudem Tazminattı		142,308.00		172,005.09		131,188.61							
630 01 3 3	İşçilerin Sosyal Hakkları		115,746.56		97,295.38		92,842.79							
630 01 3 3 01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakkları		115,746.56		97,295.38		83,988.38							
630 01 3 3 02	Geçici İşçilerin Sosyal Hakkları		.00		.00		8,854.41							
630 01 3 4	İşçilerin Fazla Mesalleri		29,341.89		24,695.30		34,560.48							
630 01 3 4 01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesalleri		29,341.89		24,695.30		31,348.26							
630 01 3 4 02	Geçici İşçilerin Fazla Mesalleri		.00		.00		3,212.22							
630 01 3 5	İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri		164,542.80		125,884.62		127,974.64							
630 01 3 5 01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri		164,542.80		125,884.62		119,425.33							
630 01 3 5 02	Geçici İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri		.00		.00		8,549.31							
630 01 3 9	İşçilerin Diğer Ödemeleri		118,409.68		90,201.11		81,287.39							
630 01 3 9 01	Sürekli İşçilerin Diğer Ödemeleri		118,409.68		90,201.11		72,167.42							

Örnek : 88

**01/01/2015 - 31/12/2015 TARİHLERİ ARASI
GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMA TABLOSU**

Kurum: ALAÇAM BELEDİYESİ

Hesap/Ekonominik Kod Kodu	I	II	III	IV	Geçici İşçilerin Diğer Ödemeleri	Giderinin Türü	2013 Yılı		2014 Yılı		Cari Yıl(2015)	
							2013 Yılı	2014 Yılı	Bütçe Yılı: 2015	Cari Yıl(2015)		
630 01 3 9 02							.00	.00			9,119.97	
630 01 5	DİĞER PERSONEL						116,457.47	115,929.10			130,209.90	
630 01 5 1	Ücret ve Diğer Ödemeler						116,457.47	115,929.10			130,209.90	
630 01 5 1 51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler						95,737.66	89,199.28			100,697.12	
630 01 5 1 52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler						20,719.81	26,729.82			29,512.78	
630 02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ						364,450.25	334,294.07			333,602.37	
630 02 1	MEMURLAR						135,673.03	146,122.46			163,875.58	
630 02 1 6	Sosyal Güvenlik Kurumuna						135,673.03	146,122.46			163,875.58	
630 02 1 6 01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri						84,320.66	90,485.42			101,576.42	
630 02 1 6 02	Sağlık Primi Ödemeleri						51,352.37	55,637.04			62,299.16	
630 02 2	Sözleşmeli Personel						7,015.46	.00			.00	
630 02 2 6	Sosyal Güvenlik Kurumuna						7,015.46	.00			.00	
630 02 2 6 01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri						7,015.46	.00			.00	
630 02 3	İŞÇİLER						216,086.58	179,730.39			169,726.79	
630 02 3 4	İşsizlik Sigortası Fonuna						18,923.05	15,909.30			15,086.77	
630 02 3 4 01	İşsizlik Sigortası Fonuna						18,923.05	15,909.30			15,086.77	
630 02 3 6	Sosyal Güvenlik Kurumuna						197,163.53	163,821.09			154,640.02	
630 02 3 6 01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri						197,163.53	163,821.09			154,640.02	
630 02 5	DİĞER PERSONEL						5,675.18	8,441.22			.00	
630 02 5 6	SOSYAL GÜVENLİK						5,675.18	8,441.22			.00	
630 02 5 6 01	Sosyal Güvenlik Prim Ödeneleri						3,546.99	5,622.28			.00	
630 02 5 6 02	Sosyal Güvenlik Prim Ödeneleri						2,128.19	2,818.94			.00	
630 03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ						2,457,295.78	2,917,138.86			3,730,985.33	
630 03 2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI						613,541.04	365,514.10			538,625.92	
630 03 2 1	Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları						15,605.01	13,218.42			35,407.41	
630 03 2 1 01	Kırtasiye Alımları						12,021.90	3,127.64			19,493.93	
630 03 2 1 03	Periyodik Yayın Alımları						3,583.11	2,265.78			2,691.40	
630 03 2 1 04	Diğer Yayın Alımları						.00	600.00			1,177.20	
630 03 2 1 90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları						.00	7,225.00			12,044.88	
630 03 2 2	Su ve Temizlik Malzemesi Alımları						1,690.00	23,864.53			43,231.64	
630 03 2 2 01	Su Alımları						1,690.00	23,864.53			42,028.04	
630 03 2 2 02	Temizlik Malzemesi Alımları						.00	.00			1,203.60	
630 03 2 3	Enerji Alımları						550,770.17	215,014.29			161,330.53	
630 03 2 3 01	Yakacak Alımları						340.02	1,798.32			300.00	

Örnek : 88

**01/01/2015 - 31/12/2015 TARİHLERİ ARASI
GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMA TABLOSU**

Kurum: ALAÇAM BELEDİYESİ

Hesap Ekonomik Kod Kodu	I	II	III	IV	Giderinin Türü	2013 Yılı	2014 Yılı	Bütçe Yılı: 2015
----------------------------	---	----	-----	----	----------------	-----------	-----------	------------------

630 03 2 3 02 Akaryakıt ve Yağ Alımları					55,998.93	48,803.53	75,800.73	
630 03 2 3 03 Elektrik Alımları					494,431.22	164,412.44	85,229.80	
630 03 2 4 Yiyerek İçecek ve Yem Alımları					.00	.00	13,486.76	
630 03 2 4 01 Yiyerek Alımları (Bedelen Aşağı Dahil)					.00	.00	6,185.12	
630 03 2 4 02 İçecek Alımları					.00	.00	7,301.64	
630 03 2 5 Giyim ve Kuşam Alımları					.00	1,944.00	.00	
630 03 2 5 01 Giyerek Alımları (Kişisel Kuşam ve donanım dahil)					.00	1,944.00	.00	
630 03 2 6 Özel Malzeme Alımları					7,163.80	11,724.00	7,283.30	
630 03 2 6 01 Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temirnilik Malzeme Alımları					544.80	.00	477.90	
630 03 2 6 02 Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları					.00	7,080.00	2,275.00	
630 03 2 6 90 Diğer Özel Malzeme Alımları					6,619.00	4,644.00	4,530.49	
630 03 2 9 Diğer Tüketicim Mal ve Malzemesi Alımları					38,312.06	99,748.86	277,886.28	
630 03 2 9 90 Diğer Tüketicim Mal ve Malzemesi Alımları					38,312.06	99,748.86	277,886.28	
YOLLUKLAR					4,999.50	3,865.44	6,544.39	
630 03 3 1 Yurtıcı Geçici Görev Yollukları					4,999.50	2,821.50	6,544.39	
630 03 3 1 01 Yurtıcı Geçici Görev Yollukları					4,999.50	2,821.50	6,544.39	
630 03 3 2 Yurtıcı Sürekli Görev Yollukları					.00	1,043.94	.00	
630 03 3 2 01 Yurtıcı Sürekli Görev Yollukları					.00	1,043.94	.00	
GÖREV GİDERLERİ					60,748.29	373,456.36	194,096.80	
630 03 4 Yasal Giderler					60,748.29	373,456.36	194,096.80	
630 03 4 2 03 Kusursuz Tazminatlar					.00	1,196.62	.00	
630 03 4 2 04 Mahkeme Harç ve Giderleri					8,748.29	3,991.92	6,764.00	
630 03 4 2 90 Diğer Yasal Giderler					52,000.00	368,267.82	187,332.80	
HİZMET ALIMLARI					1,203,985.01	1,495,099.78	1,927,747.42	
630 03 5 1 Müşavir Firma ve Kişiye Ödemeler					1,076,489.13	1,323,497.45	1,688,867.84	
630 03 5 1 01 Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri					4,545.00	52,118.00	54,417.30	
630 03 5 1 03 Bilgisayar Hizmeti Alımları (Yazılım ve Donanım Hareç)					12,506.60	9,322.00	22,305.60	
630 03 5 1 04 Mütahhitlik Hizmetleri (Temizlik Hizmet İhaleleri Dahil)					477,048.95	659,179.69	762,287.82	
630 03 5 1 08 Temizlik Hizmeti Alım Giderleri					566,812.58	584,525.22	827,885.43	
630 03 5 1 90 Diğer Müşavir Firma ve Kişiye Ödemeler					15,576.00	18,352.54	21,971.69	
630 03 5 2 Haberleşme Giderleri					12,690.84	18,483.85	22,934.13	
630 03 5 2 01 Posta ve Telgraf Giderleri					.00	3,000.00	3,529.50	
630 03 5 2 02 Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri					12,395.84	15,188.85	19,109.63	
630 03 5 2 03 Bilgiye Abonelik Giderleri (Internet abonelik ücretleri dahil)					295.00	295.00	295.00	

Örnek : 88

**01/01/2015 - 31/12/2015 TARİHLERİ ARASI
GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMA TABLOSU**

Kurum: ALACAM BELEDİYESİ

Hesap Ekonomik Kod Kodu	I	II	III	IV	Giderinin Türü	2013 Yılı	2014 Yılı	Bütçe Yılı: 2015 Cari Yıl(2015)
630 03 5 3 Taşıma Giderleri						322.33	1,057.73	2,115.64
630 03 5 03 Yük Taşıma Giderleri						322.33	1,057.73	2,115.64
630 03 5 4 Tarifeye Bağlı Ödemeler						55,756.86	65,259.38	64,010.31
630 03 5 01 İlân Giderleri						20,563.54	7,494.89	14,422.52
630 03 5 02 Sigorta Giderleri						29,471.51	55,415.11	49,587.79
630 03 5 03 Komisyon Giderleri						5,721.81	2,349.38	.00
630 03 5 5 Kiralar						17,598.80	26,047.37	73,657.00
630 03 5 02 Taşit Kiralaması Giderleri						1,840.80	.00	26,845.00
630 03 5 03 Ş Makinası Kiralaması Giderleri						.00	23,718.00	45,312.00
630 03 5 05 Hizmet Binası Kiralama Giderleri						.00	.00	1,500.00
630 03 5 07 Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri						8,298.94	.00	.00
630 03 5 90 Diğer Kiralama Giderleri						7,459.06	2,329.37	.00
630 03 5 9 Diğer Hizmet Alımları						41,127.05	60,754.00	76,162.50
630 03 5 03 Kurslara Katılma Giderleri						.00	.00	3,540.00
630 03 5 90 Diğer Hizmet Alımları						41,127.05	60,754.00	72,622.50
630 03 6 TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ						151,963.69	174,357.84	266,379.22
630 03 6 1 Temsil Giderleri						150,523.69	163,017.84	214,243.22
630 03 6 01 Temsil Ağırıma Tören Fuar Organizasyon Giderleri						150,523.69	163,017.84	214,243.22
630 03 6 2 Tanıtma Giderleri						1,440.00	11,340.00	52,136.00
630 03 6 01 Tanıtma Ağırıma Tören Fuar Organizasyon Giderleri						1,440.00	11,340.00	52,136.00
630 03 7 MENKUL MAL GAYRİMADDİ HAK ALIM BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ						370,580.94	484,289.25	591,874.24
630 03 7 1 Menkul Mal Alım Giderleri						21,457.23	51,671.08	144,612.06
630 03 7 01 Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları						6,018.00	13,257.30	36,188.30
630 03 7 02 Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları						1,368.80	27,599.14	26,486.16
630 03 7 90 Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları						14,070.43	10,814.64	81,937.60
630 03 7 2 Gayri Maddi Hak Alımları						8,260.00	10,561.00	.00
630 03 7 01 Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları						8,260.00	10,561.00	.00
630 03 7 3 Bakım ve Onarım Giderleri						340,863.71	422,057.17	447,262.18
630 03 7 01 Tefişat Bakım ve Onarım Giderleri						.00	708.00	.00
630 03 7 3 02 Makine Techizat Bakım ve Onarım Giderleri						.00	2,437.17	971.29
630 03 7 3 03 Taşit Bakım ve Onarım Giderleri						199,807.86	229,164.58	261,192.21
630 03 7 3 04 İş Makinası Onarım Giderleri						130,521.05	159,320.40	110,864.68
630 03 7 3 90 Diğer Bakım ve Onarım Giderleri						10,534.80	30,427.02	74,234.00
630 03 8 GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ						51,477.31	20,556.09	205,717.34

Örnek : 88

**01/01/2015 - 31/12/2015 TARİHLERİ ARASI
GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMA TABLOSU**

Kurum: ALACAM BELEDİYESİ

Hesap Ekonomik Kod Kodu	I	II	III	IV	Giderinin Türü		2013 Yılı	2014 Yılı	Cari Yıl(2015)
					2013 Yılı	2014 Yılı			
630 03 8 1 Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri					29,682.29	.00	37,119.85		
630 03 8 1 90 Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri					29,682.29	.00	37,119.85		
630 03 8 6 Yol Bakım ve Onarımı Giderleri					17,030.94	20,556.09	167,218.45		
630 03 8 6 01 Yol Bakım ve Onarımı Giderleri					17,030.94	20,556.09	167,218.45		
630 03 8 9 Diğer Taşınmaz Yapım Bakım ve Onarım Giderleri					4,764.08	.00	1,379.04		
630 03 8 9 01 Diğer Taşınmaz Yapım Bakım ve Onarım Giderleri					4,764.08	.00	1,379.04		
630 04 FAZ GİDERLERİ					374,925.70	290,725.61	273,850.26		
630 04 2 DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ					374,925.70	290,725.61	273,850.26		
630 04 2 9 Diğer İç Borç Faiz Giderleri					374,925.70	290,725.61	273,850.26		
630 04 2 9 01 TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri					374,925.70	290,725.61	273,850.26		
630 05 CARI TRANSFERLER					18,814.25	243,443.90	166,204.81		
630 05 1 GÖREV ZARARLARI					.00	107,202.45	.00		
630 05 1 2 Sosyal Güvenlik Kurumlarına					.00	107,202.45	.00		
630 05 1 2 05 Sosyal Güvenlik Kurumuna					.00	107,202.45	.00		
630 05 3 KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER					13,468.25	83,550.65	97,018.81		
630 05 3 1 Kar Amacı Gütmemen Kuruluşlara					13,468.25	83,550.65	97,018.81		
630 05 3 1 01 Dernek Birlik Kurum Kuruluş Sandık vb. Kuruluşlara (3039 S.K.31.maddesi Ge)					13,468.25	83,492.52	97,018.81		
630 05 3 1 90 Diğerlerine					.00	58.13	.00		
630 05 4 HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER					5,346.00	52,690.80	69,186.00		
630 05 4 1 Burslar ve Harçlıklar					.00	5,996.00	.00		
630 05 4 1 90 Diğer Transferler					.00	5,996.00	.00		
630 05 4 7 Sosyal Amaçlı Transferler					5,346.00	46,694.80	69,186.00		
630 05 4 7 90 Diğer Sosyal Amaçlı Transferler					5,346.00	46,694.80	69,186.00		
630 06 SERMAYE GİDERLERİ					255,394.96	77,962.90	36,905.82		
630 06 1 MAMUL MAL ALIMLARI					73,912.90	77,962.90	5,142.70		
630 06 1 4 Taşit Alımları					1,092.70	5,142.70	36,905.82		
630 06 1 4 01 Kara Taşıtı Alımları (Zırhlı Taşıt Alımı Dahil)					1,092.70	5,142.70	36,905.82		
630 06 1 5 İş Makinası Alımları					72,820.20	72,820.20	.00		
630 06 1 5 30 Hareketli İş Makinası Alımları					72,820.20	72,820.20	.00		
630 06 5 GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ					181,482.06				
630 06 5 7 Muteahhitlik Giderleri					181,482.06		.00		
630 06 5 7 07 Yol Yapım Giderleri					108,470.56	.00	.00		
630 06 5 7 08 İçme Suyu Tesisi Yapım Giderleri					332.54	.00	.00		
630 06 5 7 09 Kanalizasyon Tesisi Yapım Giderleri					72,678.96	.00	.00		

**Bütçe Yılı: 2015
Örnek : 88**

**01/01/2015 - 31/12/2015 TARİHLERİ ARASI
GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMA TABLOSU**

Kurum: ALAÇAM BELEDİYESİ

Bütçe Yılı: 2015				
Giderinin Türü				
Hesap/Ekonominik Kod	Kodu	I	II	III
GİDERLERİ TOPLAMI :		5,680,250.06	5,947,891.00	6,665,864.81

01/01/2015 - 31/12/2015 TARİHLERİ ARASI ve 46550502 - 46550538
BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMA TABLOSU

Kurum: ALAŞAM BELEDİYESİ

Hesap Kodu	Bütçe Giderinin Türü				2013 Yılı	2014 Yılı	Bütçe Yılı:2015 Cari Yıl(2015)
	I	II	III	IV			
830 01	PERSONEL GİDERLERİ				2,209,369.12	2,084,325.66	2,085,842.73
830 01	MEMURLAR				900,204.24	961,212.91	1,036,335.84
830 01	Temel Maaslar				347,639.61	397,255.01	418,108.30
830 01	Temel Maaslar	1	1	01	347,639.61	397,255.01	418,108.30
830 01	Zamlar ve Tazminatlar	1	2		384,216.34	391,710.36	423,847.39
830 01	Zamlar ve Tazminatlar	1	2	01	384,216.34	391,710.36	423,847.39
830 01	Sosyal Hakkar	1	4	01	140,655.36	143,795.17	158,489.53
830 01	Sosyal Hakkar	1	4	01	140,655.36	143,795.17	158,489.53
830 01	Ek Çalışma Karşılıkları	1	5		18,980.14	16,902.67	23,711.22
830 01	Ek Çalışma Karşılıkları	1	5	01	18,980.14	16,902.67	23,711.22
830 01	Ödül ve İkramiyeler	1	6		8,712.79	11,549.70	12,179.40
830 01	Ödül ve İkramiyeler	1	6	01	8,712.79	11,549.70	12,179.40
830 01	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	2			50,945.56	.00	.00
830 01	Ücretler	2	1		32,146.36	.00	.00
830 01	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	2	1	02	32,146.36	.00	.00
830 01	Zamlar ve Tazminattar	2	2		18,799.20	.00	.00
830 01	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminattar	2	2	02	18,799.20	.00	.00
830 01	İŞÇİLER	3			1,141,761.85	1,007,183.65	919,296.99
830 01	İşçilerin Ücretleri	3	1		571,412.92	497,102.15	451,443.08
830 01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	3	1	01	571,412.92	477,900.03	422,286.64
830 01	Geçici İşçilerin Ücretleri	3	1	02	.00	19,202.12	29,156.44
830 01	İşçilerin İhbar ve Kudem Tazminatları	3	2		142,308.00	172,005.09	131,188.61
830 01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kudem Tazminatı	3	2	01	142,308.00	172,005.09	131,188.61
830 01	İşçilerin Sosyal Hakkları	3	3		115,746.56	97,295.38	92,842.79
830 01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakkları	3	3	01	115,746.56	97,295.38	83,988.38
830 01	Geçici İşçilerin Sosyal Hakkları	3	3	02	.00	.00	8,854.41
830 01	İşçilerin Fazla Mesaileri	3	4		29,341.89	24,695.30	34,560.48
830 01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesaileri	3	4	01	29,341.89	24,695.30	31,348.26
830 01	Geçici İşçilerin Fazla Mesaileri	3	4	02	.00	.00	3,212.22
830 01	İşçilerin Ödülü ve İkramiyeleri	3	5		164,542.80	125,884.62	127,974.64
830 01	Sürekli İşçilerin Ödülü ve İkramiyeleri	3	5	01	.00	.00	8,549.31
830 01	Geçici İşçilerin Ödülü ve İkramiyeleri	3	5	02	.00	.00	81,287.39
830 01	İşçilerin Diğer Ödemeleri	3	9		118,409.68	90,201.11	72,167.42
830 01	Sürekli İşçilerin Diğer Ödemeleri	3	9	01	118,409.68	90,201.11	9,119.97
830 01	Geçici İşçilerin Diğer Ödemeleri	3	9	02	.00	.00	130,209.90
830 01	DİĞER PERSONEL	5			116,457.47	115,929.10	130,209.90
830 01	Ücret ve Diğer Ödemeler	5	1		116,457.47	115,929.10	130,209.90
830 01	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	5	1	51	95,737.66	89,199.28	100,697.12

01/01/2015 - 31/12/2015 TARİHLERİ ARASI ve 46550502 - 46550538
BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMA TABLOSU

Kurum: ALACAM BELEDİYESİ

Hesap Kodu	Ekonomik Kod	Bütçe Giderinin Türü	2013 Yılı			2014 Yılı			Bütçe Yılı: 2015 Cari Yılı(2015)		
			I	II	III	IV	V	VI			
830 01	5	1	52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler		20,719,81	26,729,82		29,512,78		
830 02	1			SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		364,450,25	334,294,07		327,484,72		
830 02	1	6		MEMURLAR		135,673,03	146,122,46		157,757,93		
830 02	1	6	01	Sosyal Güvenlik Kurumuna		135,673,03	146,122,46		157,757,93		
830 02	1	6	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri		84,320,66	90,485,42		97,786,73		
830 02	1	6	02	Sağlık Primi Ödemeleri		51,352,37	55,637,04		59,971,20		
830 02	2			Sözleşmeli Personel		7,015,46	.00		.00		
830 02	2	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna		7,015,46	.00		.00		
830 02	2	6	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri		7,015,46	.00		.00		
830 02	3			İŞÇİLER		216,086,58	179,730,39		169,726,79		
830 02	3	4		İşsizlik Sigortası Fonuna		18,923,05	15,909,30		15,086,77		
830 02	3	4	01	İşsizlik Sigortası Fonuna		18,923,05	15,909,30		15,086,77		
830 02	3	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna		197,163,53	163,821,09		154,640,02		
830 02	3	6	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri		197,163,53	163,821,09		154,640,02		
830 02	5			DİĞER PERSONEL		5,675,18	8,441,22		.00		
830 02	5	6		SOSYAL GÜVENLİK		5,675,18	8,441,22		.00		
830 02	5	6	01	Sosyal Güvenlik Prım Ödemeleri		3,546,99	5,622,28		.00		
830 02	5	6	02	Sosyal Güvenlik Prım Ödemeleri		2,128,19	2,818,94		.00		
830 03				MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		3,506,012,89	3,945,898,30		5,141,424,67		
830 03	2			TÜKETİMİYE YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI		1,583,865,67	1,370,933,59		1,711,372,42		
830 03	2	1		Kırtasiye ve Büro Malzemeleri Alımları		28,195,15	41,759,54		56,351,81		
830 03	2	1	01	Kırtasiye Alımları		18,672,04	23,293,76		40,438,33		
830 03	2	1	02	Büro Malzemeleri Alımları		.00	1,475,00		.00		
830 03	2	1	03	Periyodik Yayın Alımları		3,583,11	2,265,78		2,691,40		
830 03	2	1	04	Diğer Yayın Alımları		5,940,00	14,125,00		12,044,88		
830 03	2	2	2	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemeleri Alımları		7,927,94	32,296,28		51,993,04		
830 03	2	2	01	Su ve Temizlik Malzemeleri Alımları		1,690,00	23,864,53		42,090,87		
830 03	2	2	02	Temizlik Malzemeleri Alımları		6,237,94	8,431,75		9,902,17		
830 03	2	3		Enerji Alımları		1,148,273,21	990,538,82		999,105,68		
830 03	2	3	01	Yakacak Alımları		26,125,84	20,153,42		19,197,34		
830 03	2	3	02	Akaryakıt ve Yağ Alımları		545,591,83	784,864,28		894,525,35		
830 03	2	3	03	Elektrik Alımları		576,555,54	185,521,12		85,382,99		
830 03	2	4		Yiyecek İçecek ve Yem Alımları		.00			14,245,25		
830 03	2	4	01	Yiyecek Alımları (Bedelen laşe Dahil)		.00			.00		
830 03	2	4	02	İçecek Alımları		.00			.00		
830 03	2	5		Giyim ve Kuşam Alımları		10,213,98	10,558,08		18,090,32		
830 03	2	5	01	Giyicek Alımları (Kişisel Kuşam ve donanım dahil)		8,116,84	6,373,08		3,316,46		

**01/01/2015 - 31/12/2015 TARİHLERİ ARASI ve 46550502 - 46550538
BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMA TABLOSU**

Kurum: ALAŞAM BELEDİYESİ

Hesap Kodu	Ekonomik Türü	Bütçe Giderinin Türü				2013 Yılı	2014 Yılı	Bütçe Yılı: 2015 Cari Yıl(2015)
		I	II	III	IV			
830 03 2 5 90	Diger Giyim ve Kusam Alimlari			2,097.14		4,185.00		14,773.86
830 03 2 6	Ozel Malzeme Alimlari			11,265.10		13,011.18		7,283.30
830 03 2 6 01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temirnlik Malzeme Alimlari			544.80		.00		477.90
830 03 2 6 02	Tibbi Malzeme ve Ilaç Alimlari			4,101.30		8,367.18		2,275.00
830 03 2 6 90	Diger Ozel Malzeme Alimlari			6,619.00		4,644.00		4,530.40
830 03 2 9	Diger Tuketim Mal ve Malzemesi Alimlari			377,990.29		282,769.69		564,303.02
830 03 2 9 90	Diger Tuketim Mal ve Malzemesi Alimlari			377,990.29		282,769.69		564,303.02
830 03 3	YOLLUKLAR				4,999.50	3,865.44	6,544.39	
830 03 3 1	Yurtici Gejici Gorev Yolluklar			4,999.50		2,821.50		6,544.39
830 03 3 1 01	Yurtici Gejici Gorev Yolluklar			4,999.50		2,821.50		6,544.39
830 03 3 2	Yurtici Surekli Gorev Yolluklar			.00		1,043.94		.00
830 03 3 2 01	Yurtici Surekli Gorev Yolluklar			.00		1,043.94		.00
830 03 4	GOREV GI DERLERI				55,748.29	286,301.01	246,494.02	
830 03 4 2	Yasal Giderler			55,748.29		286,301.01		246,494.02
830 03 4 2 03	Kusursuz Tazminatlar			.00		1,196.62		.00
830 03 4 2 04	Mahkeme Harc ve Giderleri			8,748.29		3,991.92		6,764.00
830 03 4 2 90	Diger Yasal Giderler			47,000.00		281,112.47		239,730.02
830 03 5	HIZMET ALIMLARI				1,208,558.61	1,532,299.60	1,979,809.54	
830 03 5 1	Musavir Firma ve Kisilere demeler			1,078,590.23		1,338,894.39		1,716,983.23
830 03 5 1 01	Etut-Proje Bilirkisi Ekspertiz Giderleri			11,046.10		68,340.94		82,424.69
830 03 5 1 03	Bilgisayar Hizmeti Alimlari (Yazilim ve Donanim Hariç)			8,106.60		8,496.00		22,413.60
830 03 5 1 04	Muteahhitlik Hizmetleri (Temizlik Hizmeti Ihaleleri Dahil)			477,048.95		659,179.69		762,287.82
830 03 5 1 08	Temizlik Hizmeti Alim Giderleri			566,812.58		584,525.22		827,885.43
830 03 5 1 90	Diger Musavir Firma ve Kisilere Odemeler			15,576.00		18,352.54		21,971.69
830 03 5 2	Haberlesme Giderleri			14,690.84		19,483.85		22,934.13
830 03 5 2 01	Posta ve Telgraf Giderleri			2,000.00		4,000.00		3,529.50
830 03 5 2 02	Telefon Abonelik ve Kullanim Ücretleri			12,395.84		15,188.85		19,109.63
830 03 5 2 03	Bilgiye Abonelik Giderleri (Internet abonelik ücretleri dahil)			295.00		295.00		295.00
830 03 5 3	Yuk Taşıma Giderleri			322.33		1,057.73		2,115.64
830 03 5 4	Tarifeye Bağlı Ödemeler			322.33		1,057.73		2,115.64
830 03 5 4 01	İlan Giderleri			56,229.36		86,062.26		87,957.04
830 03 5 4 02	Sigorta Giderleri			20,563.54		7,494.89		14,422.52
830 03 5 4 03	Komisyon Giderleri			29,471.51		55,415.11		49,587.79
830 03 5 5	Kiralilar			6,194.31		23,152.26		23,946.73
830 03 5 5 02	Tasit Kiralaması Giderleri			17,598.80		26,047.37		73,657.00
830 03 5 5 03	Ş Makinası Kiralaması Giderleri			1,840.80		.00		26,845.00
830 03 5 5 05	Hizmet Binası Kiralama Giderleri			.00		23,718.00		45,312.00
830 03 5 5 06				.00		.00		1,500.00

**01/01/2015 - 31/12/2015 TARİHLERİ ARASI ve 46550502 - 46550538
BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMA TABLOSU**

Kurum: ALACAM BELEDİYESİ

Hesap Kodu	Ekonomik Kod	Bütçe Giderinin Türü				2013 Yılı	2014 Yılı	Bütçe Yılı: 2015 Cari Yılı(2015)
		I	II	III	IV			
830	03	5	5	07	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	8,298.94	.00	.00
830	03	5	5	90	Diger Kiralama Giderleri	7,459.06	2,329.37	.00
830	03	5	9	01	Diger Hizmet Alimiari	41,127.05	60,754.00	76,162.50
830	03	5	9	03	Kurslara Katılma Giderleri	.00	.00	3,540.00
830	03	5	9	90	Diger Hizmet Alimiari	41,127.05	60,754.00	72,622.50
830	03	6	6	01	TEMSELL VE TANITMA GİDERLERİ	168,306.69	182,803.60	267,006.97
830	03	6	6	01	Temsil Giderleri	158,193.69	171,463.60	214,870.97
830	03	6	1	01	Temsil Ağırlama Tören Fuar Organizasyon Giderleri	158,193.69	171,463.60	214,870.97
830	03	6	2	01	Tanıtma Ağırlama Tören Fuar Organizasyon Giderleri	10,113.00	11,340.00	52,136.00
830	03	6	2	01	MENKUL MAL GAYRİMADDİ HAK ALIM BAKIM VE ONARIM GİDERLİ	10,113.00	11,340.00	52,136.00
830	03	7	1	01	Menkul Mal Alım Giderleri	422,520.60	537,301.80	676,011.03
830	03	7	1	01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alimiari	55,675.53	77,381.12	209,277.34
830	03	7	1	02	Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alimiari	7,881.00	18,249.14	36,498.80
830	03	7	1	90	Diger Dayanıklı Mal ve Malzeme Alimiari	2,360.00	27,599.14	34,441.04
830	03	7	1	90	Gayri Maddi Hak Alimiari	45,434.53	31,532.84	138,337.50
830	03	7	2	01	Bilgisayar Yazılım Alimiari ve Yapımları	8,260.00	10,561.00	.00
830	03	7	2	01	Bakım ve Onarım Giderleri	8,260.00	10,561.00	.00
830	03	7	3	01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	358,585.07	449,359.68	466,733.69
830	03	7	3	02	Makine Techizat Bakım ve Onarım Giderleri	.00	708.00	.00
830	03	7	3	03	Tasıt Bakım ve Onarım Giderleri	.00	2,437.17	971.29
830	03	7	3	04	İş Makinası Onarım Giderleri	199,807.86	229,164.58	261,192.21
830	03	7	3	90	Diger Bakım ve Onarım Giderleri	148,242.41	186,622.91	130,336.19
830	03	8	1	01	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	10,534.80	30,427.02	74,234.00
830	03	8	1	90	Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	62,013.53	32,393.26	254,186.30
830	03	8	1	90	Diger Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	29,682.29	.00	63,551.85
830	03	8	6	01	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	22,045.94	22,562.09	185,056.31
830	03	8	6	01	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	22,045.94	22,562.09	185,056.31
830	03	8	9	01	Diger Taşınmaz Yapıım Bakım ve Onarım Giderleri	10,285.30	9,831.17	5,578.14
830	03	8	9	01	Diger Taşınmaz Yapıım Bakım ve Onarım Giderleri	10,285.30	9,831.17	5,578.14
830	04	8	6	01	FAİZ GİDERLERİ	374,925.70	290,725.61	273,850.26
830	04	8	9	01	DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	374,925.70	290,725.61	273,850.26
830	04	2	9	01	Diger İç Borç Faiz Giderleri	374,925.70	290,725.61	273,850.26
830	04	2	9	01	TL Cinsinden Diger İç Borç Faiz Giderleri	374,925.70	290,725.61	273,850.26
830	05	1	9	01	CARI TRANSFERLER	18,814.25	243,443.90	166,204.81
830	05	1	2	05	GÖREV ZARARLARI	.00	107,202.45	.00
830	05	1	2	05	Sosyal Güvenlik Kurumlarına	.00	107,202.45	.00
830	05	1	2	05	Bütçe Yılı: 2015 Cari Yılı(2015)	.00	107,202.45	.00

01/01/2015 - 31/12/2015 TARİHLERİ ARASI ve 46550502 - 46550538
 BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMA TABLOSU

Kurum: ALAÇAM BELEDİYESİ

Hesap Kodu	Ekonomik Kod	Bütçe Giderinin Türü				2013 Yılı	2014 Yılı	Bütçe Yılı: 2015 Cari Yıl(2015)
		I	II	III	IV			
830	05	3			KAR AMACI GÜTMEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	13,468,25	83,550,65	97,018,81
830	05	3	1		Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	13,468,25	83,550,65	97,018,81
830	05	3	1	01	Demek Birlik Kurum Kuruluş Sandık vb. Kuruluşlara (3039 S.K.31.mə	13,468,25	83,492,52	97,018,81
830	05	3	1	90	Digerlerine	.00	58,13	.00
830	05	4			HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	5,346,00	52,690,80	69,186,00
830	05	4	1		Burslar ve Harçlıklar	.00	5,996,00	.00
830	05	4	1	90	Diger Transferler	.00	5,996,00	.00
830	05	4	7		Sosyal Amaçlı Transferler	5,346,00	46,694,80	69,186,00
830	05	4	7	90	Diger Sosyal Amaçlı Transferler	5,346,00	46,694,80	69,186,00
830	06				SERMAYE GİDERLERİ	2,306,659,70	1,539,543,32	299,470,84
830	06	1			MAMUL MAL ALIMLARI	216,332,05	62,830,00	40,374,28
830	06	1	4		Taşıt Alımları	109,269,89	62,830,00	6,390,28
830	06	1	4	01	Kara Taşıtı Alımları (Zırhlı Taşıt Alımı Dahil)	109,269,89	62,830,00	6,390,28
830	06	1	5		İş Makinası Alımları	107,062,16	.00	33,984,00
830	06	1	5	30	Hareketli İş Makinası Alımları	107,062,16	.00	33,984,00
830	06	4			GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	.00	13,000,00	.00
830	06	4	1		Arazi Alım ve Kamulaştırması Giderleri	.00	13,000,00	.00
830	06	4	1	90	Diger Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırması Giderleri	.00	13,000,00	.00
830	06	5			GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	2,090,327,65	1,463,713,32	259,096,56
830	06	5	7		Müteahhitlik Giderleri	2,090,327,65	1,463,713,32	259,096,56
830	06	5	7	07	Yol Yapım Giderleri	231,413,97	101,869,05	.00
830	06	5	7	08	İçme Suyu Tesisi Yapım Giderleri	17,392,69	14,289,58	.00
830	06	5	7	09	Kanalizasyon Tesisi Yapım Giderleri	330,387,28	164,840,66	.00
830	06	5	7	90	Digerleri	1,511,133,71	1,182,714,03	259,096,56
					BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI :	8,780,231,91	8,438,230,86	8,294,278,03

Kurum: ALACAM BELEDİYESİ

2015 YILI BİLANÇOSU

Tarih : 14/11/2018

AKTİF	PASİF			2013 Yılı	2014 Yılı	2015 Cari Yıl	2013 Yılı	2014 Yılı	2015 Cari Yıl
	2013 Yılı	2014 Yılı	2015 Cari Yıl						
1 DÖNEN VARLIKLAR	2.214.035,93	2.383.995,07	2.787.942,11	8.419.678,15	4.889.744,35	5.856.234,12	9.281.668,71	9.123.197,66	9.113.735,03
10 Hizır Darçenler	26.742,06	165.871,84	215.792,34	3.847.159,64	705.982,39	834.275,06	8.780.231,91	8.438.230,86	8.438.230,86
102 Banka Hesabı	26.468,76	165.408,52	215.495,80	301 Banka Kredileri Hesabı	3.847.159,64	705.982,39	834.275,06	0,00	0,00
103 Verilen Çekler Ve Gönderme Emri Hesabı (-)	00	00	00	31 Kira Vadeli İc Mali Borçlar	00	00	0,00	0,00	0,00
104 Proje Özel Hesabı	273,30	263,32	296,54	32 Faaliyet Borçları	1.288.918,30	1.020.184,10	1.112.743,74	828.918,30	1.020.184,10
11 Menkul Kymelleri	0,00	00	00	320 Süre Emanetleri Hesabı	1.288.918,30	1.020.184,10	1.112.743,74	823.940,88	925.935,12
12 Faaliyet Alacakları	1.391.046,79	1.144.495,14	1.293.247,94	33 Emanet Yabancı Kaynakları	00	00	886.338,93	0,00	0,00
120 Galeriden Alacaklar Hesabı	0,00	00	00	330 Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	158.051,55	154.466,73	157.374,49	158.051,55	154.466,73
121 Galeriden Takip Alacaklar Hesabı	1.391.046,79	1.144.495,14	1.293.247,94	333 Emanetler Hesabı	00	00	728.962,44	664.888,83	771.468,39
126 Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	00	00	00	36 Odenecek Vergi ve Diğer Yükümlülükler	00	00	3.022.878,39	2.458.659,93	2.237.642,74
127 Satın Alınan Gereklilikler	00	00	00	361 Odenecek Sosyal Güvenlik Kesimli Hesabı	00	00	215,05	243,60	231,79
13 Kurum Alacakları	00	00	00	362 Fonlar Veya Diğer Kamu dareleri Adına Yapılan Ta	15.890,05	10.001,23	0,00	0,00	0,00
14 Diğer Alacaklar	123.092,30	383.092,30	572.005,43	368 Vadesi Geçmiş, Ertesi Yılı Veya Taksitlendirilmiş V	2.442.554,73	2.227.397,91	3.016.107,59	0,00	0,00
140 Kullanımdan Alacaklar Hesabı	123.092,30	383.092,30	572.005,43	369 Diğer Kamu Vadeali Yabancı Kaynaklar	00	00	0,00	0,00	0,00
15 Stoklar	00	00	00	370 Tespitlənən Kətma Değer Vergisi Hesabı	00	00	0,00	0,00	0,00
150 İlk Madde Ve Malzeme Hesabı	00	00	00	4 UZUN VADELİ YABANICI KAYNAKLAR	00	00	0,00	0,00	0,00
16 On Odemeler	00	00	00	40 Uzun Vadeli İc Mali Borçlar	00	00	0,00	0,00	0,00
160 15 Avans Ve Kredileri Hesabı	49.389,01	44.412,77	53.678,46	400 Banka Kredileri Hesabı	00	00	0,00	0,00	0,00
161 Personeli Avansları Hesabı	00	00	00	41 Uzun Vadeli Diş Mali Borçlar	00	00	0,00	0,00	0,00
162 Bütçe Dışı Avans Ve Kredileri Hesabı	49.389,01	44.412,70	53.678,46	43 Diğer Borçlar	00	00	0,00	0,00	0,00
179 Diğer Dönen Varlıklar	623.765,77	646.323,09	653.217,94	48 Gələcək Yillara Atil Gelirler	00	00	0,00	0,00	0,00
190 Dönen Kətma Değer Vergisi Hesabı	623.765,77	646.323,09	653.217,94	5 ÖZ KAYNAKLAR	00	00	0,00	0,00	0,00
191 İndirek Kətma Değer Vergisi Hesabı	00	00	00	50 Net Değer-Sermaye	00	00	0,00	0,00	0,00
2 DURAN VARLIKLER	11.733.339,11	6.890.217,36	7.183.057,66	500 Net Değer Hesabı	00	00	0,00	0,00	0,00
21 Menkul Varlıklar	00	00	00	52 Yenidən Değerləmə Farkları	00	00	0,00	0,00	0,00
22 Faaliyet Alacakları	00	00	00	57 Gəçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	00	00	0,00	0,00	0,00
23 Kurum Alacakları	00	00	00	570 Gəçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı	00	00	0,00	0,00	0,00
24 Mali Duran Varlıklar	556.912,20	558.912,20	558.912,20	58 Gəçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı	00	00	0,00	0,00	0,00
240 Mali Kunisiləşər Yatırımlar Sermayeleri Hesabı	556.912,20	558.912,20	558.912,20	580 Gəçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	00	00	0,00	0,00	0,00
25 Məddi Duran Varlıklar	11.172.600,91	6.331.305,16	6.624.45,46	59 Dönen Faaliyet Sonuçları	00	00	0,00	0,00	0,00
250 Kraız Ve Ayrısal Hesabı	00	13.000,00	13.000,00	590 Dönen Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı	00	00	0,00	0,00	0,00
251 Məralı Ve Yeraltı Düzenləri Hesabı	6.061.122,78	2.478.581,42	2.476.581,42	60 Dönen Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı	00	00	0,00	0,00	0,00
252 Biralar Hesabı	1.820.396,29	3.011.110,32	3.270.206,88	61 219.467,76	00	00	0,00	0,00	0,00
253 Təsis Makine Ve Cihazlar Hesabı	719.952,29	1.334.420,11	1.381.758,34	62 219.467,76	00	00	0,00	0,00	0,00
254 Taşitarlar Hesabı	344.369,89	496.659,89	518.090,17	63 219.467,76	00	00	0,00	0,00	0,00
255 Dəmərbaşlar Hesabı	176.676,72	197.564,35	259.554,10	64 219.467,76	00	00	0,00	0,00	0,00
257 Birincimş Amortismanlar Hesabı (-)	-3.729.554,93	-1.200.010,97	-1.296.845,45	65 219.467,76	00	00	0,00	0,00	0,00
258 Yapılmışta Olan Yatırımlar Hesabı	5.765.237,87	00	00	66 219.467,76	00	00	0,00	0,00	0,00
26 Maddi Olmayan Duran Varlıklar	826,00	00	00	67 219.467,76	00	00	0,00	0,00	0,00
260 Həkikətli Hesabı	35.089,00	45.630,00	55.650,00	68 219.467,76	00	00	0,00	0,00	0,00
261 Birincimş Amortismanlar Hesabı (-)	-34.263,00	-45.650,00	-55.650,00	69 219.467,76	00	00	0,00	0,00	0,00
28 Gələcək Yillara Atil Giderler	00	00	00	70 219.467,76	00	00	0,00	0,00	0,00
AKTİF TOPLAMI :	13.947.375,04	9.274.212,43	9.970.999,77	9.274.212,43	9.970.999,77	9.970.999,77	9.970.999,77	9.970.999,77	9.970.999,77
BUTÇE NOTLARI	2013 Yılı	2014 Yılı	2015 Cari Yıl	2013 Yılı	2014 Yılı	2015 Cari Yıl	2013 Yılı	2014 Yılı	2015 Cari Yıl
9 NAZİM HESAPLAR	9.281.668,71	9.123.197,66	9.113.735,03	9 NAZİM HESAPLAR	9.291.668,71	9.123.197,66	9.113.735,03	9 NAZİM HESAPLAR	9.113.735,03
90 Ödenek Hesapları	8.780.231,91	8.438.230,86	8.438.230,86	90 Ödenek Hesapları	8.780.231,91	8.438.230,86	8.438.230,86	90 Ödenek Hesapları	8.438.230,86
900 Gəndənlikli Giderler Hesabı	00	00	00	901 Bütçə Ödenekləri Hesabı	00	00	00	901 Bütçə Ödenekləri Hesabı	00
905 Gəndənlikli Giderler Hesabı	00	00	00	91 Nakit Dışı Teminat ve Kişilər Alt Mərkəli Kymat H	00	00	00	91 Nakit Dışı Teminat ve Kişilər Alt Mərkəli Kymat H	00
91 Nakit Dışı Teminat ve Kişilər Alt Mərkəli Kymat H	51.1.436,80	684.966,80	684.966,80	911 Teminat Məktupları Emanetləri Hesabı	51.1.436,80	684.966,80	684.966,80	911 Teminat Məktupları Emanetləri Hesabı	684.966,80
910 Teminat Məktupları Hesabı	511.436,80	684.966,80	684.966,80	92 Taahhüt Hesapları	00	00	00	92 Taahhüt Hesapları	00
92 Gider Taahhütləri Karşılığı Hesabı	00	00	00	921 Gider Taahhütləri Karşılığı Hesabı	00	00	00	921 Gider Taahhütləri Karşılığı Hesabı	00
NOTLAR TOPLAMI :	9.281.668,71	9.123.197,66	9.113.735,03	NOTLAR TOPLAMI :	9.281.668,71	9.123.197,66	9.113.735,03	NOTLAR TOPLAMI :	9.113.735,03

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A.MALİ BİLGİLER

1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

2015 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

GİDERLER	2015 YILI (TL)
PERSONEL GİDERLERİ	2.085.852,73
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PİRİMİ GİDERLERİ	327.484,72
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	5.141.424,67
FAİZ GİDERLERİ	273.850,26
CARI TRANSFERLER	166.204,81
SERMAYE GİDERLERİ	299.470,84
TOPLAM	8.297.278,03
GELİRLER	2015 YILI (TL)
VERGİ GELİRLERİ	1.318.867,78
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	561.627,12
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	73.000,00
DİĞER GELİRLER	6.081.493,50
SERMAYE GELİRLERİ	-
TOPLAM	8.034.988,40
BÜTÇE GELİR GİDER FARKI	(-) (259.289,63)

2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR (2015 YILI)

GİDER TOPLAMI	8.294.278,03
GELİR TOPLAMI	8.034.988,40

3. MALİ DENETİM SONUÇLARI

Alaçam Belediye Meclisinin 2015 yılına ait gelir ve giderleri ile hesap iş ve işlemlerinin denetimi 5393 sayılı Belediye Kanunun 25. maddesi hükümleri uyarınca Belediye Denetim Komisyonunca yapılarak, Belediye Meclisine sunulmuştur.

Buna göre;

BÜTÇELER

Alaçam Belediye Meclisinin 17.10.2014 tarih ve 37 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.

GELİR BÜTÇESİ

Vergi Gelirleri	1.275.000,00
Teşebbüts ve Mülkiyet Gelirleri	1.140.000,00
Alınan Bağış ve Yardımlar	450.000,00
Diğer Gelirler	6.240.000,00
Sermaye Gelirleri	505.000,00
Red ve İadeler	(-) 10.000,00
TOPLAM	9.600.000,00

GİDER BÜTÇESİ

Personel Giderleri	2.333.400,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Pirimi Ödemeleri	303.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.981.233,00
Faiz Giderleri	300.000,00
Cari Transferler	377.367,00
Sermaye Giderleri	1.275.000,00
Yedek Ödenekler	1.030.000,00
TOPLAM	9.600.000,00

KESİN HESAP

GELİR

Vergi Gelirleri	1.318.867,78
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	561.627,12
Alınan Bağış ve Yardımlar	73.000,00
Diger Gelirler	6.081.493,50
Sermaye Gelirleri	-
TOPLAM	8.034.988,40

GİDER

Personel Giderleri	2.085.842,73
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Pirimi Ödemeleri	327.484,72
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.141.424,67
Faiz Giderleri	273.850,26
Cari Transferler	166.204,81
Sermaye Giderleri	299.470,84
TOPLAM	8.294.278,03

2015 Yılı içerisinde 8.183.741,20 TL gelir tahakkuku yapılmış, 2014 yılından devreden 1.144.495,14 TL.lık tahakkuk ile birlikte toplam tahakkukumuz 9.328.236,34 TL.sına ulaşmıştır.Yukarıda belirtildiği gibi bunun 8.034.988,40 TL.sı tahsil edilmiş kalan 1.293.247,94 TL.sı 2016 yılına alacak bakiyesi olarak devretmiştir.Tahsilat oranımız % 86 dır.

B.PERFORMANS BİLGİLERİ

FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

İlçemizin kanalizasyon ve su çalışmalarına bağlı olarak bozulan yolları, aciliyet sırasına göre yapılan program doğrultusunda yapılmaktadır.

İlçemiz Yenicami Mahallesi Lise Caddesinde bulunan Kapalı Pazaryeri ve Otopark inşaatı yıl içerisinde tamamlanarak hizmete açılmıştır.

Mart Ayı içerisinde ilçemizin Umutlu Mahallesinde Samsun Valiliği,Büyükşehir Belediye Başkanlığı ve Belediyemizin ortaklaşa çalışmaları ile Nevruz Bayramı etkinlikleri düzenlenmiştir.

Nisan Ayı içerisinde İstanbul'da düzenlenen Feshane Şenliklerinde Belediyemizce ilçemizin tanıtımı ile ilgili etkinliklere katılmış ve burada ilçemiz temsil edilmiştir. Nisan Ayı içerisinde Samsun'da düzenlenen Ot Yemekleri etkinlikleri kapsamında ilçemiz Belediyemizce temsil edilmiştir.

Nisan Ayı içerisinde Samsun Devlet Opera ve Balesi ilçemize davet edilerek sahne alması sağlanmıştır.

Her yıl olduğu gibi bu yılda 6 Mayıs tarihine rastlayan günde ilçemizin geyikkoşan mevkide Hıdrellez Şenlikleri ve Yağlı Pehlivan güreşleri gerçekleştirılmıştır.

Ramazan ayı münasebetiyle Belediyemizce her akşam ilçemizin bir mahallesinde mahalle halkı ile birlikte iftar programı düzenlenmiş, ayrıca fakir ve yardıma muhtaç ailelere gıda yardımı yapılmıştır.

İlçemiz şehir stadyumunda 50 adet sporcunun katılımı ile futbol yaz okulu faaliyeti gerçekleştirilmiştir.

Temmuz ayı içerisinde Belediyemize ait Anneler Parkında Kültür Bakanlığının katkıları ile Sinema Günleri etkinlikleri düzenlenmiş ve ilçe halkımız yıllar sonra açık hava sineması ile buluşturulmuştur.

Temmuz Ayı içerisinde Bilal Habeşi Tiyatro oyunun, Belediyemize ait Anneler Parkında sahnenelenmesi sağlanmıştır.

Ağustos ayı içerisinde sünnet şöleni yapılmış olup, sünnet şöleninin kapsamında uçurtma şenliği, paramotor paraşüt gösterileri, mehteran gösterileri gerçekleştirilmiştir.

Ekim ayı içerisinde yöresel ürünler fuarına katılmış, ayrıca Aşure Günü etkinleri düzenlenmiştir.

Aralık ayı içerisinde Halk Eğitim Toplantı ve Konferans Salonunda Tiyatro Balans tarafından Pembe Aslında Siyahıtır tiyatro oyununun sahneye konulması sağlanmıştır.

2015 yılında 36 adet İnşaat Ruhsatnamesi düzenlenmiştir.

2015 yılında 36 adet Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenmiştir.

2015 yılında 26 adet İmar Durumu verilmiştir.

2015 yılında 5 adet imar değişikliği yapıldı.

2015 yılında toplam 17 adet İfraz –Tevhit – Yola Terk işlemleri yapılmıştır.

2015 yılında 35 adet kaçak ve ruhsata aykırı inşaatlar tespit edilerek gerekli işlemler yapıldı.

Ocak ayında karla mücadele çalışmaları yapıldı. İlçe merkezimizde kar kaldırma çalışmaları yapıldı.

Kar yağışından dolayı bazı mahallelerimiz yollarında göçükler oluştuğundan iyileştirme çalışmaları yapıldı.

İlçemiz Yenicami Mahallesi Dutluk Sokak ile Bafra caddesine bağlantı kuran imar yolu hizmete açıldı.

İlçemiz Yenicami Mahallesi Bafra Caddesinde bulunan Anneler Parkı yanındaki yola 70 metre yağmur suyu drenaj hattı yapıldı.

İlçemiz İncirli mahallesi Egemen sokakta 50 metre yağmur suyu drenaj hattı yapıldı. Killik mahallesi çiglik köprüsünün ahşap dösemeleri sökülerken demirden yapılip boyanarak düzenlenendi.

İlçemiz Umutlu mahallesinin ara yollarına malzeme serildi.

İlçemiz Gültepe mahallesinin bozuk olan ara yollarına malzeme serildi.

İlçemiz Alparslan Mahallesinde Uluçay Caddesi üzerinde Hayvan Pazarının yanında Belediyemiz tarafından yaptırılan belediye dükkanlarının önüne kalebodur, tavan plastik lambirleri ve boyama işleri yapılarak hizmete hazır hale getirilmiştir.

İlçemiz Yukarielma Mahallesi Karataş Sokakta bozuk yerlere çay malzemesi serildi.

İlçemiz Göçkün Mahallesi bozuk yollara asfalt yama yapıldı.

İlçemiz Taşkelik Mahallesi Aşağı Sokağa çay malzemesi serildi.

İlçemiz Fatih Mahallesi Geyikkoşan Caddesi mesire yerinde bulunan güreş alanı ve çevresinde 6 Mayıs Hidrellez şenlikleri çerçevesinde bakım ve onarım yapıldı.

İlçemiz Tepebölmesi Mahallesi Hüseyindede mevkii mesire yerinde 7 Mayıs Hidrellez şenlikleri çerçevesinde çevre düzenleme yapıldı.

İlçemiz Gulkaya, Uzunkıraç, Kalıkdemirci Mahallelerinde greyder ile yollar silindi. İlçemiz Bekiroğlu Mahallesi merkezi, Türkmen köyü ve Üç pınar Sokaklarında yol genişletme çalışmaları yapıldı.

İlçemiz Pelitbükkü Karacak, Köseköy, Gümüşova Mahallelerinde bozuk yollara malzeme serildi.

İlçemiz Şirinköy Mahallesi Dürtmen yayLASI şenlikleri çerçevesinde çevre düzenleme yapıldı.

İlçemiz Gökçeboğaz ve Kalıkdemirci Mahallelerinde gerekli yerlere büz koyma işlemi yapıldı.

İlçemiz Esentepe Mahallesi Bekir köy rampasına 2 kamyon asfalt döküldü.

İlçemiz Kızlan Mahallesi okulun bahçesine çocuk oyun grubu yapımı için beton döküldü.

İlçemiz Sancar Mahallesine 36 adet, Zeytin Mahallesine 125 adet, Yukarıakgüney Mahallesine 45 adet, Güvenli Mah. 36 adet, Gökçeagaçoymağı Mah. 70 adet, Bahşioymağı Mah. 57 adet, Madenler Mah. 40 adet, İncirli Mah. 40 adet, Örenli Mah. 24 adet, Harmancık Mah. 19 adet, Esentepe Mah. 39 adet, Doyran Mah. 30 adet, Yakacık Mah. 29 adet, Yenicami Mah. 5 adet, Alparslan Mah. 15 adet, Gökçeboğaz Mah. 4 adet, Bekiroğlu Mah. 30 adet, Habilli Mah. 14 adet, Yenice ve Kızlan Mah. 4 adet, Kadıköy Mah. 35 adet, Şirinköy Mah. 17 adet, Köseköy Mah. 16 adet çeşitli ebatlarda beton büz konulmuştur.

İlçemiz Şehir Mezarlığında yapılan Gasilhanenin çevre düzenleme çalışmaları yapıldı.

Kapalı Pazar Yeri için yaptırılan Pazar tezgahlarının ağaç montesi yapıldı.

İlçemiz Yenicami Mahallesinde yeni açılan imar yoluna çay malzemesi serildi.

İlçemiz Alparslan Mah.yeni açılan imar yoluna çay malzemesi serildi.

İlçemiz Fatih Mah.yeni açılan imar yoluna çay malzemesi serildi.
Cumhuriyet Meydanında Belediyemiz tarafından yıkımı gerçekleştirilen belediye dükkanlarının yerine kilit parke taş döşemesi yapıldı.

Umutlu mah. Merkez camii avlusuna kilit parke taş yapıldı.

İlçemiz Karşıyaka köprüsü karşısında bulunan odunluık yıkılarak yol genişletme çalışması yapıldı.

İlçemiz Aşağı Akgüney mahallesinde yol genişletme çalışması yapılarak yola çay malzemesi serildi.

Kadıköy mahallesinde yol genişletme çalışması yapıldı.

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

1. Hali hazır ve kadastro paftalarının sayısal ortamda bulunması
2. İmar uygulamalarında gelinen seviye
3. Belediye hizmet birimlerinin bir arada olması
- 4 .Çağdaş belediyecilik anlayışı yolunda atılan adımlar
5. Güçlü bir belediye yapılanmasına sahip olunması
6. Turizm alanlarının oluşu
7. Diğer kamu kurum ve kuruluşları ile koordinasyonun var oluşu
8. Belediye faaliyetlerinin değerlendiriliyor oluşu
9. Personelin eğitime tabi tutuluyor olması
10. Belediyenin ilçemiz halkın sosyal hayatına katkıda bulunuyor olması
11. Birimlerimizin iletişim ve hizmet araç ve gereç ihtiyaçlarının karşılanmış durumda olması.
12. Halkın ihtiyaç ve şikayetlerinin ilgili birimlere kolayca iletilebilmesi

B. ZAYIFLIKLER

1. Kent bilgi sisteminin yetersiz olması
2. Kent kültürünün gelişmemiş olması
3. Arşivleme sisteminin modern yapıya kavuşturulmamış olması
4. Yerel kalkınma platformunun kurulmamış olması
5. Kültürel tesislerin yetersiz olması
6. Spor tesislerinin yetersizliği
7. Nitelikli personel sayısının yetersizliği
8. Görev tanımlarının yetki ve sorumlulukların belirlenmesi açısından yetersiz oluşu
9. Mevcut mevzuatın sağlıklı şekilde uygulanmaması
10. Çevre bilincinin yetersiz oluşu
11. İlçe halkın gelir seviyesinin düşük oluşu
12. Denetim hizmetlerinin eksikliği
13. Otopark alanlarının yetersiz oluşu
14. İlçemizde sivil toplum örgütlerinin yeterli sayıda ve etkin olmayışı
15. Belediye mali kaynaklarının yetersiz oluşu
16. İlçenin turizme müsait olmasına rağmen, yatırım olmaması

C. DEĞERLENDİRME

Alaçam Belediyesi olarak kısıtlı mali imkanlarımız ile az maliyete en fazla hizmet üretmeyi prensip edinerek, karar organlarımız ve yönetim kademelarımızdeki her personelimizin gayretleriyle ilçemize 2015 yılında en iyi Belediyecilik hizmetini vermeye çalıştık.

Bundan sonraki hedeflerimiz hizmetlerimizi daha da ileri seviyelere taşımak olacaktır.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

1. Liderlik Yapısının Geliştirilmesi:

Belediyede görev yapan tüm müdür ve birim amirlerinin liderlik ve yöneticilik kabiliyetlerini geliştirmek, kendilerini çevresindeki insanlara sevdirecek sonuç alan, hedefleri gerçekleştiren kişiler haline getirmek.

2. Yönetim Uygulamalarını Geliştirmek:

Belediyenin önemli tüm kararlarını paydaşlarla birlikte verilmesini sağlayarak, sistemler, yöntemler, modeller, geliştirmek ve bu modelleri uygulamaya almak, belediyenin tüm faaliyetlerini saydamlaştmak.

3. Organizasyon Yapısını Geliştirmek:

Belediyenin temel işlevlerini, yetki ve sorumluluklarını, hiyerarşi düzenlemelerini iş analizleri yaparak net ve bilir hale getirmek, mevcut organizasyon yapısını dış gelişmelere göre her yıl güncellemek.

4. Encümen İşlerini İyileştirmek:

Belediyenin yönetiminde etkili bir fonksiyonu olan belediye encümeninin objektif, hızlı ve etkili bir şekilde çalışmasını sağlayacak önlemler alarak verimliliğine artırmak.

5. Özel Kalem ve Protokol İşlemlerini İyileştirme:

Belediye Başkanının zaman planlamasını etkili bir şekilde yapmak, ikincil, üçüncü derecedeki randevuları ve misafirleri ilgili diğer müdürlüklerle yönlendirmek, başkana daha etkili ve verimli bir çalışma ortamı sağlamak.

6. Personeli Geliştirme:

Belediyede çalışan personelin özlük ve sosyal hakları açısından gerekli olan işlemleri zamanında, doğru, eksiksiz ve güvenilir bir şekilde gerçekleştirmek, personelin idari sorunlarını hızlı bir şekilde çözmek, belediyede staj yapan öğrencilerle ilgilenederek bu kişilerin iyi bir izlenimle ayrılmasını sağlamak.

7. Kurumun Gelir Yapısını Güçlendirme:

Belediye Kanunu, Emlak Vergisi Kanunu ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunundan kaynaklanan vergi, harç ve ücretler ile emlak, çevre temizlik vergileri ve ücret gelirlerinin tam olarak, zamanında tahakkuk ettirmek, tahsilatını sağlamak, tahakkuk ve tahsilat arasındaki farkı en aza indirmek, kaçakları azaltmak, gelirin artması için yeni projeler üretmek.

8. Satın Alma İşlemlerini İyileştirme:

Kurum içinde özellikle harcama gerektiren işlemleri zamanında ve etkili bir şekilde denetlemek.

9. Makine-İkmal, Bakım ve Onarım Hizmetlerini Geliştirme:

Belediyemizin araç ve makine parkındaki tüm araç ve makinelerimizi çalışır, hizmete hazır halde tutulmasını sağlamak. Arıza anında seri bir şekilde bu arızaları gidermek.

10. Zabıta Hizmetlerini Güçlendirme:

Belde sakinlerimizin ilçemiz içerisinde rahat bir şekilde gezebilmesi, sağlıklı ortamlarda yaşayabilmesi, huzur ve sükunun sağlanması için gerekli olan kontrol ve denetimleri yasalar ve hukuki mevzuat çerçevesinde yapmak.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Hadi UYAR
Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2015 yılı Faaliyet Raporunun III/A- Mali Bilgiler bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Mustafa ÇELİK
Mali Hizmetler Müdürü